



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2021

№ 945

с. Песчанокопское

Об организации работы по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539 «Об обеспечении жилыми помещениями и расходовании субвенций на осуществление полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,

Постановляю:

1. Утвердить порядок рассмотрения заявлений граждан об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, в составе согласно приложению № 2.

3. Руководителю пресс-службы Администрации Песчанокопского района (Сидоренко С.А.) опубликовать настоящее постановление в вестнике Администрации Песчанокопского района «Район официальный».

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте

Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Песчанокопского района по социальным вопросам Горобец С.Н.

Глава Администрации
Песчанокопского района



И.И. Апольский

Постановление вносит:
Отдел образования Администрации
Песчанокопского района

Приложение № 1

к постановлению Администрации
Песчанокопского района

от 17.11.2011 № 975

Порядок

рассмотрения заявлений граждан об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Порядок рассмотрения заявлений граждан об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539 «Об обеспечении жилыми помещениями и расходовании субвенций на осуществлении полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в целях организации работы Администрации Песчанокопского района по установлению факта невозможности проживания граждан указанной категории в ранее занимаемых жилых помещениях, расположенных на территории Песчанокопского района. Проживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, признается невозможным, если это противоречит интересам указанных лиц в связи с наличием любого из обстоятельств, предусмотренных пунктом 2 Положения о порядке обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539.

В целях рассмотрения заявлений о признании невозможности проживания несовершеннолетнего в жилом помещении (если таковое имеется) и включении его в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот создается комиссия по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам

социального найма либо собственниками которых они являются (далее – комиссия).

Комиссия в своей работе руководствуется Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Приказ Минздрава РФ от 29.11.2012 №987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Областным законом 26.12.2016 №834-ЗС «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области», Областным законом Ростовской области от 26 декабря 2007 г. № 830-ЗС «Об организации опеки и попечительства в Ростовской области», Постановлением Правительства Ростовской области от 25 июня 2012 г. № 539 «Об обеспечении жилыми помещениями и расходовании субвенций на осуществление полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», настоящим Порядком.

Деятельность комиссии организует Отдел образования Администрации Песчанокского района (далее – Отдел образования).

2. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ПОСТУПИВШИХ ДОКУМЕНТОВ

С заявлением об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (далее - заявление) могут обратиться:

законные представители несовершеннолетнего гражданина (попечители, руководители организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

несовершеннолетние граждане, объявленные полностью дееспособными (эмансипированными) или лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случае, если их законные представители в установленном порядке с заявлением не обращались или указанные лица не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями.

Отдел образования Администрации Песчанокского района является

ответственным за регистрацию заявления о признании невозможности проживания в жилом помещении (далее - заявление).

Регистрацию заявления о признании невозможности проживания в жилом помещении, осуществляет Отдел образования Администрации Песчанокского района в день его поступления.

Заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и все прилагаемые к нему документы в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявления, передаются на рассмотрение в Отдел образования Администрации Песчанокского района.

Отдел образования Администрации Песчанокского района, ответственный за прием документов, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов:

- осуществляет проверку поступивших документов на их соответствие с требованиями настоящего Порядка;
- готовит и направляет межведомственный запрос документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;
- информирует заявителя о приеме документов (устно);
- передает заявление и прилагаемые к нему документы на рассмотрение комиссии.

Документами, подтверждающими невозможность проживания в жилом помещении, предоставляемыми лично ребенком-сиротой либо его законным представителем, являются:

- копии решений, определений и постановлений судов общей юрисдикции, а также решений, заключений и разрешений, выдаваемых органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве, в том числе решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения;

- для граждан, страдающих некоторыми формами хронических заболеваний или имеющих право на дополнительную жилую площадь в соответствии с федеральным законодательством, - справки, заключения и иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную системы здравоохранения, либо документы, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- выписка из домовой книги или копия финансового лицевого счета - в случае, если указанные сведения не находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг;

- правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП);

- документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство

(свидетельства) о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи).

Отдел образования Администрации Песчанокского района самостоятельно запрашиваются документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для принятия гражданина на учет, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе, в том числе:

- правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение, право на которое зарегистрировано в ЕГРП;

- выписка из технического паспорта на жилое помещение с поэтажным планом и экспликацией;

- справка предприятия технической инвентаризации и выписка из ЕГРП о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором подано заявление о принятии на учет, по состоянию на дату подачи заявления;

- в случае если в течение 15 лет до момента подачи заявления о принятии на учет гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании, - справка предприятия технической инвентаризации и выписка из ЕГРП о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором проживала семья, по состоянию на дату подачи заявления;

- выписка из ЕГРП о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности;

- документ, свидетельствующий о признании ранее занимаемого гражданином жилого помещения непригодным для проживания, аварийным или подлежащим сносу (при наличии).

Указанные документы в случае, если они ранее не представлялись в органы местного самоуправления, могут быть представлены ребенком-сиротой либо его законным представителем по собственной инициативе.

Документы предъявляются в виде надлежаще (нотариально) заверенных копий или в виде простых копий с предъявлением подлинных документов для сверки копией Отделом образования Администрации Песчанокского района

Отдел образования Администрации Песчанокского района в течение трех рабочих дней со дня предоставления всех прилагаемых в заявлении документов направляет их на рассмотрение в комиссию.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВИ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

Состав комиссии утверждается постановлением главы Администрации Песчанокопского района.

Руководит комиссией и организует ее работу председатель.

Члены комиссии обязаны участвовать в заседаниях, выполнять поручения председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее состава. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

На заседание комиссии могут быть приглашены заинтересованные лица.

Заседания комиссии протоколируются. Протокол заседания комиссии подписывается ее председателем, в его отсутствие - заместителем председателя и секретарем комиссии. Протокол оформляется в течение двух рабочих дней с даты заседания комиссии.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ФАКТА НЕВОЗМОЖНОСТИ ПРОЖИВАНИЯ В РАНЕЕ ЗАНИМАЕМЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления и полного пакета документов, перечисленных в пункте 2.4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, проверяет жилищные условия гражданина и составляет акт по форме, установленной нормативным правовым актом Правительства Ростовской области, после чего выносит мотивированное решение о признании возможности или невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

Решение об отказе в признании факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, принимается Комиссией в случае, если представленные документы не подтверждают наличие оснований, указанных в пункте 2 Положения о порядке обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539.

Секретарь комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения об отказе уведомляет заявителя в письменной форме о решении комиссии.

На основании решения комиссии о признании факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, Отдел образования в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения готовит решение о признании (или отказе в признании) факта невозможности проживания в виде заключения (далее – заключение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку) в ранее занимаемых жилых помещениях и направляет его на подпись заместителю главы Администрации Песчанокопского района по социальным вопросам.

Заключение направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Решение об отказе в установлении факта невозможности проживания в жилом помещении может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заключение является основанием для включения лица в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Управляющий делами
Администрации района



О.В.Купина

Приложение № 1 к Порядку рассмотрения заявлений заинтересованных лиц об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещения, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются,

Начальнику Отдела образования
Администрации Песчанокского
района

от _____
_____ проживающего по адресу:

_____ конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать факт невозможности проживания в жилом помещении, расположенном по адресу:

_____ ,
_____ закрепленном за мной /моим подопечным/

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____

_____ (ФИО подопечного)

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах.

Прилагаемые документы:

Список лиц, зарегистрированных в указанном жилом помещении:

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2 к Порядку рассмотрения заявлений заинтересованных лиц об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются,

Заключение

Комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях

с.Песчанокопское

_____20____ года

Комиссия по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, в составе присутствующих:

Председатель Комиссии _____

Заместитель председателя комиссии _____

Секретарь Комиссии _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

рассмотрев заявление

(ФИО заявителя, дата рождения, дата
регистрации заявления)

об установлении факта невозможности проживания

(ФИО, дата рождения лица, в отношении которого устанавливается факт)
в ранее занимаемом жилом помещении, расположенном по адресу:

(индекс, муниципальное образование, улица,

дом, квартира) принадлежащем/право

пользования которым установлено на основании:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа/договора
социального найма, в т.ч. номер и дата выдачи, полное (без сокращений)
наименование выдавшего органа)

и приложенные к нему документы, установила:

Мнения и замечания членов комиссии:

По результатам рассмотрения принято решение:

установить факт невозможности проживания в ранее занимаемом жилом
помещении;

отказать в установлении факта невозможности проживания в ранее
занимаемом жилом помещении.

Основания (указание на норму Федерального закона, правового акта
Ростовской области):

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Песчанокопского района
от 17.11.2021 № 975

Состав комиссии по установлению факта
невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях,
наемателями или членами семьи наемателей по договорам социального
найма либо собственниками которых они являются

1. Председатель комиссии - заместитель главы Администрации Песчанокопского района по экономике и финансам – Хомец О.М.;
2. Заместитель председателя комиссии – начальник Отдела образования Администрации Песчанокопского района - Придворова Н.В.;
3. Секретарь комиссии – ведущий специалист Отдела образования Администрации Песчанокопского района – Лесная Т.Г.

Члены комиссии:

1. Ведущий специалист Отдела образования Администрации Песчанокопского района - Дашевская Л.А.;
2. Начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского района - Попович С.И.;
3. Начальник сектора по вопросам архитектуры и градостроительства - главный архитектор Администрации Песчанокопского района - Митина Е.В.;
4. Начальник сектора правовой работы Администрации Песчанокопского района – Жданова Е.Ю.;
5. Начальник отдела по вопросам муниципального хозяйства Администрации Песчанокопского района - Прудников А.А.

Управляющий делами
Песчанокопского района



О.В. Купина