



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2023

№ 111

с. Песчанокопское

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения Песчанокопского района «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального образования «Песчанокопский район»,

Постановляю:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения Песчанокопского района «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Начальнику муниципального казенного учреждения Песчанокопского района «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (Тарасов Е.С.) представить в регистрирующий орган документы для проведения государственной регистрации Устава МКУ в новой редакции, в установленном законом порядке.
3. Признать утратившим силу пункты 3-7 постановления Администрации Песчанокопского района от 23.03.2017 №233 «О создании муниципального казенного учреждения Песчанокопского района «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» путем изменения типа, действующего муниципального бюджетного учреждения «Поисково – спасательная служба» Администрации Песчанокопского района».
4. Отделу информационных технологий разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Песчанокопского района по вопросам безопасности Ткалю Э.В.

Глава Администрации
Песчанокопского района



И.И. Апольский

Постановление вносит:
заместитель главы Администрации
Песчанокопского района
по вопросам безопасности

Приложение
к постановлению Администрации
Песчанокского района
от 08.02.2023 № 111

УТВЕРЖДЕНО
заместитель главы Администрации района
по вопросам безопасности
_____ Э.В. Ткаля

Согласовано
Начальник финансового отдела
Администрации Песчанокского
района

_____ Афанасьева И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано
Начальник отдела имущественных и
земельных отношений
Администрации Песчанокского
района

_____ Попович С.И.
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Устав
муниципального казенного учреждения
Песчанокского района
«Служба по делам гражданской обороны и
чрезвычайных ситуаций»

с. Песчанокское
2023 год

1. Наименование муниципального казенного учреждения Песчанокопского района.

1.1. Полное: муниципальное казенное учреждение Песчанокопского района «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций».

1.2. Сокращенное: МКУ Песчанокопского района «Служба по делам ГО и ЧС».

2. Место нахождения муниципального казенного учреждения Песчанокопского района «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»:

347570, Ростовская область, Песчанокопский район, с. Песчанокопское, ул. Школьная д. 1.

Место нахождения МКУ определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес МКУ: 347570, Ростовская область, Песчанокопский район, с. Песчанокопское, ул. Школьная д. 1.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МКУ.

3.1. Учредителем и собственником имущества МКУ является муниципальное образование «Песчанокопский район».

3.2. Функции и полномочия учредителя МКУ осуществляет в рамках своей компетенции Администрация Песчанокопского района.

3.3. МКУ находится в ведении Администрации Песчанокопского района в лице заместителя главы Администрации по вопросам безопасности.

4. Предмет и цели деятельности МКУ.

4.1. МКУ является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МКУ – учреждение.

МКУ является муниципальным учреждением казенного типа.

МКУ не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МКУ Песчанокопского района «Служба по делам ГО и ЧС» является осуществление полномочий органов местного самоуправления Песчанокопского района, предусмотренных пунктами 7, 21, 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья; - создание, эксплуатация и развитие системы «112» на территории Песчанокопского района;
- построение, внедрение, функционирование и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Песчанокопского района;
- интеграция аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» Песчанокопского района с аппаратно-программным комплексом «Безопасный город» Ростовской области».

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МКУ вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МКУ признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МКУ создано.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МКУ.

- Обучение, подготовка операторов ЕДДС-112 к работе в системе «ЕДДС», «112» и АПК «Безопасный город»;
- прием вызовов (сообщений) о чрезвычайных ситуациях (происшествиях); оповещение и информирование руководства гражданской обороны (ГО), муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Песчанокопского района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории района, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории района) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;
- оповещение и информирование ЕДДС муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;
- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;
- организация и осуществление мероприятий в области гражданской обороны (далсс – ГО), защиты населения и территорий от ЧС на территории Песчанокопского района Ростовской области в пределах предоставленных полномочий;
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселений;
- спасение людей, материальных и культурных ценностей, защита природной среды в зоне ЧС, локализации ЧС;
- участие в разработке нормативных документов по вопросам организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- организация профилактики ЧС, информационного обеспечения в области ГО, предупреждения ЧС;

- организация профессиональной подготовки сотрудников учреждения, кадровой и воспитательной работы;

- осуществление координации, регулирования и контроля деятельности предприятий, учреждений и организаций по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС;

- в пределах предоставленных полномочий и в установленном порядке привлечение сил и средств для выполнения аварийно-спасательных работ в зонах ЧС;

- осуществление деятельности в пределах своей компетенции по организации и ведению ГО, экстренному реагированию при ЧС, в том числе по защите населения и территорий от ЧС на территории Песчанокопского района Ростовской области;

- поддержание сил и средств аварийно-спасательного формирования в постоянной готовности к выдвигению в зоны ЧС и проведению работ по ликвидации последствий ЧС;

- контроль за готовностью объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации ЧС, совместно с контрольными органами;

- ликвидация ЧС на объектах или территориях Песчанокопского района;

- пропаганда знаний в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, участие в подготовке населения и работников организаций к действиям в условиях ЧС;

- участие в разработке нормативных документов по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, пожарной безопасности и обеспечению безопасности людей на воде;

- организует учет действующих на территории Песчанокопского района Ростовской области общественных объединений, имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных (восстановительных) работ;

- организует и осуществляет оперативный, бухгалтерский и статистический учет финансово-хозяйственной и иной деятельности в порядке и сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами;

- организует в установленном порядке закупку и ремонт техники, спасательного имущества, оргтехники и других материальных средств;

- осуществляет в установленном порядке организацию подготовки должностных лиц органов местного самоуправления Песчанокопского района Ростовской области по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС;

- осуществляет контроль за созданием и поддержанием в состоянии постоянной готовности технических систем ГО и систем оповещения населения об опасностях, возникающих при участии в военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- осуществляет методическое обеспечение создания, хранения, использования, восполнения резервов материальных ресурсов, а также создания

и использования финансовых резервов, предназначенных для ликвидации последствий ЧС;

- осуществляет сбор и обработку информации в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС;

- осуществляет в установленном порядке делопроизводство, хранение документов и материалов по вопросам, отнесенным к компетенции МКУ Песчанокского района «Служба по делам ГО и ЧС»;

- обеспечивает в пределах своей компетенции проведение мероприятий по защите государственной тайны и служебной информации;

- участвует в пределах своей компетенции в информировании населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших ЧС, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также осуществляет пропаганду в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС;

- участвует в работе по совершенствованию системы мониторинга и прогнозирования ЧС, в том числе учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля, а также разработке и внедрению в установленном порядке показателей риска на территориях и объектах экономики;

- участвует в методическом руководстве по созданию и поддержанию в готовности объектов ГО, организации радиационной, химической, биологической и медицинской защиты населения, а также осуществляет контроль в этой области;

- участвует в установленном порядке в управлении районным звеном областной подсистемой единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС;

- осуществляет в установленном порядке:

 - контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества района, закрепленного за учреждением, в том числе совместно с иными уполномоченными государственными органами;

 - рассмотрение и утверждение программ деятельности в области ГО и ЧС служб района.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МКУ Песчанокского района «Служба по делам ГО и ЧС».

5.2.1. Оказывать помощь или принимать участие в случаях по предупреждению (недопущению) ЧС (помощь при ДТП, спиливание деревьев, ремонт сетей водопровода, канализации, оказание услуг населению по деблокированию их из жилищ, спасение домашних животных и скота), требующих применения специального оснащения или оборудования, в том числе и физическим лицам.

6. Сведения о филиалах, представительствах МКУ.

6.1. МКУ не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МКУ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления МКУ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органом управления МКУ является руководитель МКУ.

7.3. Руководителем МКУ является начальник.

7.4. К компетенции руководителя МКУ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МКУ, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции органа осуществляющего функции учредителя МКУ.

7.5. Руководитель МКУ без доверенности действует от имени МКУ, в том числе представляет интересы МКУ, совершает сделки, утверждает по согласованию с заместителем главы администрации, курирующим МКУ по отраслевому признаку, штатное расписание МКУ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МКУ, бухгалтерскую отчетность МКУ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МКУ.

7.6. Назначение на должность руководителя МКУ и освобождение его от должности осуществляется распоряжением Администрации Песчанокопского района, в соответствии с трудовым законодательством и в порядке, установленном муниципальными нормативно-правовыми актами Администрации Песчанокопского района.

7.7. Руководитель МКУ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.8. Права и обязанности руководителя МКУ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем МКУ устанавливается на срок не более пяти лет.

7.9. Администрация Песчанокопского района в лице заместителя главы Администрации, курирующего МКУ по отраслевому признаку:

7.9.1. Рассматривает предложения МКУ о внесении изменений в устав МКУ. Утверждает устав МКУ, изменения и дополнения к нему по согласованию с финансовым отделом и отделом имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского района (далее – ОИЗО).

7.9.2. Рассматривает и утверждает:
программы деятельности МКУ;
отчеты МКУ, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МКУ и об использовании его имущества.

7.9.3. Рассматривает и согласовывает:
штатное расписание МКУ;

предложения МКУ о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МКУ;

отчуждение движимого имущества МКУ или распоряжение иным способом движимым имуществом МКУ;

списание движимого имущества МКУ;

предложения руководителя МКУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения МКУ о передаче на основании распоряжения Администрации Песчанокского района по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МКУ на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения Песчанокского района или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия Песчанокского района, с баланса муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия Песчанокского района на баланс в оперативное управление МКУ.

7.9.4. Рассматривает и согласовывает совместно с ОИЗО Администрации Песчанокского района вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом МКУ;

списания недвижимого имущества МКУ.

7.9.5. Проводит:

проверки деятельности МКУ;

аттестацию руководителя МКУ в установленном порядке.

7.9.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности МКУ;

корректировку программ деятельности МКУ.

7.9.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МКУ.

7.9.8. Устанавливает порядок представления МКУ отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Песчанокского района.

7.9.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МКУ и об использовании закрепленного за МКУ муниципального имущества.

7.9.10. Осуществляет контроль за деятельностью МКУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Песчанокского района.

7.9.11. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Песчанокского района проект постановления Администрации Песчанокского района о реорганизации и ликвидации МКУ, а также об изменении его типа с «казенное учреждение» на «бюджетное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя МКУ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.9.12. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации правовыми актами Песчанокского района в осуществлении

юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МКУ.

7.9.13. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МКУ, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления Песчанокопского района и МКУ.

7.9.14. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя МКУ.

7.9.15. Вносит предложения о назначении руководителя МКУ, в том числе по результатам конкурса.

7.9.16. Разрабатывает и вносит изменения в должностную инструкцию руководителя МКУ.

7.10. Администрация Песчанокопского района в лице главы Администрации по представлению заместителя главы Администрации, курирующего МКУ по отраслевому признаку:

7.10.1. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя МКУ, в том числе по результатам конкурса.

7.11. В порядке, установленном трудовым законодательством:
заключает трудовой договор с руководителем МКУ, в том числе по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем МКУ;

расторгает трудовой договор с руководителем МКУ.

7.11.1. Осуществляет контроль за деятельностью МКУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Песчанокопского района.

7.11.2. Применяет к руководителю МКУ меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.11.3. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МКУ в соответствии с законодательством.

7.11.4. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МКУ.

8. Иные сведения о МКУ, имущество и финансовое обеспечение МКУ.

8.1. МКУ Песчанокопского района «Служба по делам ГО и ЧС» создано в соответствии с постановлением Администрации Песчанокопского района от 23.03.2017 № 233 «О создании муниципального казенного учреждения Песчанокопского района «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» путем изменения типа действующего муниципального бюджетного учреждения «Поисково-спасательная служба» Администрации Песчанокопского района».

8.2. МКУ является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс обособленное имущество, лицевые счета, от своего имени может приобретать и

осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. МКУ создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МКУ является настоящий устав.

8.5. Устав МКУ и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом Администрации Песчанокопского района по представлению заместителя главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку, по согласованию с финансовым отделом и отделом имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского района.

8.6. МКУ имеет круглую печать, содержащую его полное наименование и указание места нахождения МКУ.

8.7. МКУ вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности МКУ осуществляется за счет средств бюджета Песчанокопского района на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Песчанокопского района.

8.9. МКУ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области.

8.10. МКУ отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении МКУ денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам МКУ несет собственник его имущества – муниципальное образование «Песчанокопский район» в лице Администрации Песчанокопского района.

8.11. МКУ не отвечает по обязательствам собственника имущества МКУ – муниципального образования «Песчанокопского района».

8.12. Собственник имущества МКУ вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество МКУ, закрепленное им за МКУ либо приобретенное МКУ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МКУ, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.13. МКУ осуществляет свою деятельность в соответствии с определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Песчанокопского района и настоящим уставом.

8.14. Для выполнения уставных целей, МКУ вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.15. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности МКУ, от использования и продажи имущества МКУ, доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование имущества МКУ, средства безвозмездных поступлений используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Песчанокопского района.

8.16. Собственником имущества МКУ является муниципальное образование «Песчанокопский район».

Имущество МКУ принадлежит МКУ на праве оперативного управления.

8.17. Земельный участок, необходимый для выполнения МКУ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.18. Источниками формирования имущества МКУ являются:

имущество, закрепленное за МКУ в соответствии с распоряжением Администрации Песчанокопского района;

имущество муниципального бюджетного учреждения Песчанокопского района, путем изменения типа которого создано МКУ, в случае, установленном частью 10 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ;

имущество, приобретенное МКУ за счет ассигнований бюджета Песчанокопского района, предусмотренных решением Собрании депутатов о бюджете Песчанокопского района в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества;

ассигнования бюджета Песчанокопского района, предусмотренные решением Собрании депутатов о бюджете Песчанокопского района в соответствии с законодательством;

доходы МКУ от его приносящей доход деятельности, служащей достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующей указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.19. МКУ без согласия заместителя главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку и отдела имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.20. МКУ без согласия заместителя главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться движимым имуществом.

8.21. МКУ осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку и отделом имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского района.

8.22. МКУ осуществляет списание движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку.

8.23. МКУ не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МКУ на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МКУ из местного бюджета если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.24. МКУ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

8.25. МКУ не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.26. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МКУ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МКУ в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности заместителю главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку до момента принятия решения о заключении сделки.

Сделка должна быть одобрена заместителем главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку.

8.27. МКУ обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.28. МКУ обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и заместителем главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку.

8.29. Бухгалтерская отчетность МКУ утверждается заместителем главы Администрации Песчанокопского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку.

8.30. МКУ обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.31. МКУ представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в ОИЗО Администрации Песчанокопского района, информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества Песчанокопского района.

8.32. МКУ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

устав МКУ, в том числе внесенные в него изменения;

свидетельство о государственной регистрации МКУ;
постановление Администрации Песчанокского района о создании МКУ;
решение о назначении руководителя МКУ;
годовая бухгалтерская отчетность МКУ;
сведения о проведенных в отношении МКУ контрольных мероприятиях и их результатах;

отчет о результатах деятельности МКУ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.33. Размеры и структура доходов МКУ, а также сведения о размерах и составе имущества МКУ, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МКУ не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.34. МКУ обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.32 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.35. Право МКУ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МКУ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.36. МКУ обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МКУ имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными МКУ договорами.

8.37. МКУ может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

8.38. Изменение типа, существующего МКУ в целях создания муниципального бюджетного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, правовыми актами Песчанокского района.

8.39. МКУ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.40. Имущество МКУ в случае его ликвидации используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ростовской области, правовыми актами Песчанокского района.

8.41. Распоряжение имуществом МКУ в случае ликвидации МКУ осуществляется в соответствии с федеральным, областным законодательством, правовыми актами Песчанокского района отделом имущественных и

земельных отношений администрации Песчанокского района по предложению заместителя главы Администрации Песчанокского района, курирующего МКУ по отраслевому признаку.

8.42. При ликвидации и реорганизации МКУ работникам МКУ гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.43. При реорганизации и ликвидации МКУ все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

И.о. управляющего делами
Администрации района



Т.В. Романченко