



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2019

№ 233

с. Песчанокопское

Об утверждении перечня и тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам Муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» и об учете в бюджете учреждения средств, полученных от приносящей доход деятельности

С целью реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания в Российской Федерации», Областного закона от 03.09.2014г № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области», Областного закона от 26.12.2016 г., № 384-ЗС «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области», в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг», постановлением Правительства Ростовской области от 10.12.2014 № 835 «Об утверждении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг»,

Постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Тарифы на социальные услуги, входящие в областной перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (приложение №1).

1.2. Перечень и тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (приложение №2).

1.3. Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам муниципальным бюджетным учреждением «Центр

социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» в социально-реабилитационном отделении (приложение №3).

1.4. Положение об учете в бюджете муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» средств, полученных от приносящей доход деятельности (приложение №4).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (Бражникова А.В.) при предоставлении социальных услуг получателям социальных услуг:

2.1. Применять перечень социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ростовской области, утвержденный Областным законом от 03.09.2014г. № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области».

2.2. При определении стоимости оказанных услуг получателям социальных услуг руководствоваться Областным законом от 03.09.2014г. № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2014 № 813 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» и настоящим постановлением.

3. Установить, что средства, поступающие от оплаты за предоставленные социальные услуги, будут расходованы согласно Положению «Об учете в бюджете муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» средств, полученных от приносящей доход деятельности».

4. Начальнику отдела информационных технологий Администрации Песчанокского района (Лосевский А.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Песчанокского района в сети «Интернет».

5. Руководителю пресс-службы Администрации района (Сидоренко С.А.) опубликовать настоящее постановление в вестнике Администрации Песчанокского района «Район официальный».

6. Признать утратившим силу постановление Администрации Песчанокского района от 22.03.2018 № 187 «Об утверждении перечня и тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам Муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» и об учете в бюджете учреждения средств, полученных от приносящей доход деятельности».

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01 апреля 2019 г.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Апольского И.И.

Глава Администрации
Песчанокского района



А.И. Зубов

Постановление вносит:
УСЗН

Приложение №1
к постановлению Администрации
Песчанокского района
от 11.03.2019 № 233

Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам муниципальным бюджетным учреждением "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" Песчанокского района

	Наименование услуг	Норматив оказания услуги	Единица измерения	Тариф
	Услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам отделением социального обслуживания на дому			
1	Социально-бытовые услуги			
1.1	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода и реабилитации, книг, газет, журналов	до 500 м		
1.1.1	Продукты питания	до 7 кг	1 услуга	24,10
		до 1 кг	1 услуга	
1.1.2.	Промышленные товары	до 7 кг	1 услуга	24,10
		до 1 кг	1 услуга	
1.1.3.	Средств санитарии и гигиены, средств ухода и реабилитации	до 7 кг	1 услуга	16,07
1.1.4.	Книг, газет, журналов	до 7 кг	1 услуга	8,03
1.2	Помощь в приготовлении пищи			0,00
1.2.1.	Подготовка продуктов питания	30-40 мин	1 услуга	32,13
1.2.2.	Контроль со стороны социального работника или помощь в приготовлении блюда (закладка и выход готового блюда)	30-40 мин	1 услуга	16,07
1.3	Кормление			
1.3.1.	Подготовка продуктов и кухонных приборов, посуды для кормления	25-35 мин	1 услуга	16,07
1.3.2.	Приготовление блюда в соответствии с рецептурой, включающей механическую (мытьё, очистка, нарезка) и термическую обработку продуктов питания (отваривание, жарка, тушения)	25-35 мин	1 услуга	32,13

1.3.3.	Уборка использованной посуды и приборов.	25-35 мин	1 услуга	8,03
1.4	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи, взноса за капитальный ремонт, уплачиваемого собственниками помещений в многоквартирном доме	до 500 м 30-40 мин	1 услуга	32,13
1.5	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	до 500 м 25-35 мин	1 услуга	32,13
1.6	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения)			0,00
1.6.1.	Поддержание температурного режима, в жилом помещении	до 25 мин	1 услуга	16,07
1.6.2.	Покупка топлива	25-35 мин	1 услуга	32,13
1.6.3.	Топка печи (в жилых помещениях без центрального отопления)	до 60 мин	1 услуга	32,13
1.6.4.	Обеспечение водой	до 3 ведер (7л)	1 услуга	16,07
1.7	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений		1 услуга	32,13
1.8	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми		1 услуга	16,07
1.8.1	Сбор ребенка на прогулку	40-60 мин	1 услуга	16,07
1.8.2.	Проведение прогулки	40-60 мин	1 услуга	8,03
1.8.3	Сопровождение ребенка домой	40-60 мин	1 услуга	16,07
1.9	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их	10-15 мин	1 услуга	32,13
1.10	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	30 мин	1 услуга	8,03
2.	Социально-медицинские услуг			
2.1	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.)			

2.1.1.	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств назначенных врачом, закапывание капель)	10-20 мин	1 услуга	8,03
2.1.2.	Выявление и отслеживание изменений состояния по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг *		1 услуга	8,03
2.1.3.	Осуществление контрольных замеров (температуры, артериального давления) с занесением результатов в соответствующий документ*		1 услуга	16,07
2.1.4.	Объяснение результатов измерений и симптомов, указывающих на возможные заболевания*		1 услуга	8,03
2.1.5.	Контроль за соблюдением предписаний врача, связанных со временем приема, частотой приема, способом приема и сроком годности лекарств и их хранением	20-40 мин	1 услуга	8,03
2.1.6.	Физиотерапевтические процедуры, массаж*		1 услуга	32,13
2.1.7.	Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов	20-30 мин	1 услуга	16,07
2.1.8.	Содействие в госпитализации получателей социальных услуг в медицинские организации	20-30 мин	1 услуга	24,10
2.1.9.	Содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)	60 мин.	1 услуга	32,13
2.1.10.	Содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	15-20 мин	1 услуга	32,13
2.1.11.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	до 500 м 20-30 мин	1 услуга	16,07
2.1.12.	Проведение в соответствии с назначением врача медицинских процедур*	15 мин	1 услуга	24,10

2.1.13.	Оказание первичной медико-санитарной помощи, оказание первичной помощи, вызов скорой помощи (при необходимости)	8-15 мин	1 услуга	8,03
2.2	Проведение оздоровительных мероприятий	8-40 мин	1 услуга	24,10
2.3	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	5-15 мин	1 услуга	8,03
2.4	Консультирование по социально-медицинским вопросам(поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг, для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	30-40 мин	1 услуга	8,03
3	Социально-психологические услуги			
3.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;	20-40 мин	1 услуга	24,10
3.2	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам осуществляющим уход дома за тяжелобольными получателями социальных услуг	20-40 мин	1 услуга	16,07
3.3	Социально-психологический патронаж	40-60 мин.	1 услуга	8,03
3.4	Оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг**	20-30 мин	1 услуга	16,07
4.	Социально-педагогические услуги			
4.1	Обучение родственников тяжелобольных получателей социальных услуг практическим навыкам общего ухода за ними	15-25 мин	1 услуга	16,07
4.2	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности.	20-40 мин	1 услуга	24,10

4.3	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	30-50 мин	1 услуга	8,03
5.	Социально-трудовые услуги			
5.1	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	55-65 мин	1 услуга	16,07
5.2	Оказание помощи в трудоустройстве	20-40 мин	1 услуга	8,03
5.3	организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	55-65 мин	1 услуга	32,13
6	Социально-правовые услуги			
6.1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг.	15-25 мин	1 услуга	32,13
6.2	Оказание помощи в получении юридических услуг	7-20 мин	1 услуга	32,13
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей			
7.1	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.	15-25 мин	1 услуга	16,07
7.2	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	55-65 мин	1 услуга	16,07
7.3	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.	35-45 мин	1 услуга	16,07

*Услуга предоставляется медицинским работником при наличии в организации лицензии на осуществление данного вида деятельности.

** услуга предоставляется психологом или педагогом-психологом

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Песчанокского района
от 21.03.2019 № 133

Тарифы

на дополнительные социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

№ п/п	Наименование услуг	Норматив оказания услуги	Тариф
1.	Освобождение комнаты от паласов, ковров	1 изделие	21,12
2.	Подклеивание обоев	до 5 кв.м.	42,24
3.	Побелка стен	1 кв.м.	21,12
4.	Побелка потолка	1 кв.м.	42,24
5.	Мытье дверей	1 дверь	21,12
6.	Мытье панелей	1 кв. м	10,56
7.	Мытье окон с одной стороны	1 окно до 2 кв.м.	10,56
8.	Мытье окон с одной стороны	1 окно более 2 кв.м.	21,12
9.	Сезонная подготовка окон (промазка, проклейка)	1 кв. м	21,12
10.	Покраска окон (с одной стороны)	1 окно более 2 кв.м.	31,68
11.	Покраска окон (с одной стороны)	1 окно менее 2 кв.м.	10,56
12.	Покраска пола, стен	1 кв. м	10,56
13.	Покраска дверей	1 дверь	21,12
14.	Посадка картофеля	до 5 кг.	21,12
15.	Уборка картофеля	5 кг.	31,68
16.	Посадка овощей рассадой	3 кв. м	31,68
17.	Посадка овощей семенами	3 кв. м	21,12
18.	Прополка	5 м ²	31,68
19.	Полив шлангом	до 30 мин.	21,12
20.	Полив ведром	3 ведра	21,12
21.	Уборка овощных культур, фруктов	до 5 кг.	21,12
22.	Сортировка овощей при закладке на хранение или при хранении	до 10 кг.	21,12
23.	Перенос картофеля в места хранения	до 7 кг.	21,12
24.	Опустить овощи в подвал или поднять их из подвала	7 кг.	21,12
25.	Очистка подвала от остатков с/х продукции	до 30 мин.	21,12
26.	Помощь в консервировании овощей, фруктов или засолка капусты: подготовка и закладка фруктов и овощей	до 30 мин.	21,12

27.	Приготовление и заливка сиропа или рассола и закатка	до 60 мин.	21,12
28.	Мытье банок для консервирования	до 3 банок	10,56
29.	Получение овощей, сахара, масла	60-120 мин.	31,68
30.	Содействие в получении фуража, зерновых	120-180 мин.	31,68
	Забой и ощипывание птицы или разделывание а) курица, индейка		0,00
31.	Забой	1 штука	10,56
32.	Ощипывание	1 штука	10,56
33.	Разделка	1 штука	10,56
	Забой и ощипывание птицы или разделывание а) гусь, утка		0,00
34.	Забой	1 штука	21,12
35.	Ощипывание	1 штука	21,12
36.	Разделка	1 штука	21,12
37.	Смена постельного белья	1 комплект	10,56
38.	Стирка белья на дому а) машинкой заказчика	до 2 кг.	10,56
39.	б) ручная	до 1 кг.	21,12
40.	Развешивание (снятие) белья для сушки (после сушки)	до 5 кг.	10,56
41.	Крепление гардин к карнизу/ снятие гардин с карниза	1 м.	10,56
42.	Утюжка белья, штор	До 20 мин.	10,56
43.	Мытье посуды	до 30 мин.	10,56
44.	Влажная уборка жилого помещения	1 комната	31,68
45.	Влажная уборка нежилого помещения: кухни или ванной комнаты или туалета или коридора	до 6 кв.м.	31,68
46.	Мытье холодильника	1 изделие	21,12
47.	Мытье газовой плиты	1 изделие	10,56
48.	Чистка ковров, паласов пылесосом заказчика	1 изделие	10,56
49.	Чистка ковров, паласов вручную	1 изделие	21,12
50.	Сухая уборка помещения (подметание)	2 кв.м.	10,56
51.	Вынос мусора	до 5 кг.	10,56
52.	Покупка товаров и лекарств вне зоны обслуживания или сопровождение обслуживаемых в пределах муниципального образования (при условии оплаты проезда клиентом)	до 180 мин.	31,68
53.	Выполнение личных поручений	до 30-45 мин.	10,56
54.	Содействие в выполнении хозяйственных работ	до 30 мин.	31,68

55.	Уборка территории во дворе	до 10 кв.м.	31,68
56.	Наведение порядка в подъезде и у входа в дом	до 2 кв.м.	31,68
57.	Расчистка дорожек от снега	1 кв.м.	10,56
58.	Содействие в организации ритуальных услуг	до 60 мин.	31,68
59.	Ухаживание за могилой усопшего родственника обслуживаемого	до 60 мин.	31,68
60	Подготовка забора к покраске	до 60 мин.	31,68
61	Покраска забора	до 60 мин.	31,68
62	Замазка щелей	До 20 мин.	31,68
63	Вызов врача на дом	1 услуга	10,56
64	Оплата налогов, сборов, платежей (кроме коммунальных)	до 30 мин.	31,68

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина

Приложение №3
к постановлению Администрации
Песчанокопского района
от 21.03.2019 № 233

Тарифы на социальные услуги, предоставляемые социально-реабилитационным отделением МБУ «ЦСО ГПВ и И»

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Тариф 2019 г.
	Социально-реабилитационное отделение		
	I. Социально-бытовые		
1.1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	1 услуга	35,16
1.2.	Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами	1 услуга	199,93
1.3.	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями)	1 услуга	9,07
1.4.	Предоставление в пользование мебели	1 услуга	35,16
1.5.	Уборка жилых помещений	1 услуга	102,08
1.6.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	1 услуга	34,03
1.7.	Стирка, глажка, ремонт нательного белья, одежды, постельных принадлежностей	1 услуга	68,05
1.8.	Кормление	1 услуга	136,11
1.9.	Предоставление транспорта для поездок	1 услуга	9,07
1.10.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их.	1 услуга	34,03
1.11.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	1 услуга	9,07
	II. Социально-медицинские		
2.1.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.)	1 услуга	136,11
2.2.	Проведение оздоровительных мероприятий	1 услуга	34,03
2.3.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	1 услуга	34,03
2.4.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья)	1 услуга	9,07

2.5.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	1 услуга	1,13
2.6.	Организация прохождения диспансеризации	1 услуга	1,13
	III. Социально-психологические		
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	1 услуга	34,03
3.2.	Психологическая помощь и поддержка	1 услуга	34,03
3.3.	Социально-психологический патронаж	1 услуга	4,54
3.4.	Оказание экстренной психологической помощи	1 услуга	4,54
3.5.	Психологическая диагностика	1 услуга	4,54
	IV. Социально-педагогические		
4.1.	Обучение родственников тяжелобольных получателей социальных услуг практическим навыкам общего ухода за ними.	1 услуга	4,54
4.2.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	1 услуга	4,54
	V. Социально-трудовые		
5.1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	1 услуга	34,03
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	1 услуга	4,54
5.3.	Содействие в получении образования и (или) профессии, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	1 услуга	4,54
	VI. Социально-правовые		
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг.	1 услуга	4,54
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	1 услуга	4,54
	VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1.	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.	1 услуга	9,07
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	1 услуга	9,07
7.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.	1 услуга	9,07

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете в бюджете муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» средств, полученных, от оказания платных услуг по основным видам деятельности и иной приносящей доход деятельности

1. Общие положения. Цели и задачи

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания в Российской Федерации», Областным законом от 03.09.2014г № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 03.12.2014 № 813 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания», Уставом муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

1.2. Настоящее Положение определяет источники формирования, порядок распределения и учета средств, полученных от оказания платных услуг по основным видам деятельности и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом Муниципального бюджетного учреждения "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" Песчанокопского района Ростовской области.

1.3. Муниципальное бюджетное учреждение "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" Песчанокопского района Ростовской области (далее МБУ «ЦСО ГПВ и И») создано в целях оказания социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам Песчанокопского района на основе соблюдения принципов гуманности, адресности, доступности, конфиденциальности предоставляемой помощи.

2. Источники формирования средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности

2.1. Источниками формирования средств, полученных от оказания платных услуг по основным видам деятельности и иной приносящей доход деятельности, являются:

2.1.1. Средства, полученные от оплаты за предоставление социального обслуживания в стационарной форме гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию либо возможности осуществлять самообслуживание,

самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

2.1.2. Средства, полученные от оплаты за предоставление социального обслуживания в форме на дому гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

3. Распределение средств, полученных от оказания платных услуг по основным видам деятельности и иной приносящей доход деятельности

3.1. Организация самостоятельно определяет направления и очередность использования средств, полученных от предоставления услуг по основным видам деятельности и иной, приносящей доход деятельности, в том числе:

3.1.1. развитие организации, укрепление материально-технической базы и другие нужды (не более 50 %)

3.1.2. выплаты стимулирующего характера и другие расходы по заработной плате (не менее 50%).

3.2. Средства, направленные на развитие организации и укрепление материально-технической базы и другие нужды учреждения, могут быть распределены:

3.2.1. суточные при служебных командировках;

3.2.2. услуги связи;

3.2.3. оплата проезда к месту служебной командировки и обратно, оплата услуг по договорам перевозки и т.п.;

3.2.4. оплата по договорам за коммунальные услуги для муниципальных нужд и т.п.;

3.2.5. уборка мусора, дезинфекционные, дезинсекционные, дератизационные работы, противопожарные мероприятия, текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений учреждения не требующих прохождения госэкспертизы, составление проектно-сметной документации, осуществление технического надзора по капитальному ремонту зданий и сооружений, текущий ремонт оборудования, инвентаря, транспортных средств, услуги по межеванию земли, техническое обслуживание электрооборудования, автотранспорта и другие расходы по содержанию имущества МБУ «ЦСО ГПВ и И»;

3.2.6. услуги по страхованию автотранспорта, услуги в области информационных технологий; типографские; медицинские, санитарно-эпидемиологические услуги, услуги по охране объекта, услуги по профессиональной подготовке, обучению и повышению квалификации работников, подписка на периодические издания, СОУТ;

3.2.7. оплата государственных пошлин, приобретение подарочной и сувенирной продукции, грамот, открыток, букетов и т.п., уплата налогов и сборов в соответствии со ст. 321.1 НК РФ налоговая база бюджетных учреждений по налогу на прибыль определяется, как разница между полученной суммой дохода от оказанных социальных услуг и суммой фактически осуществленных расходов,

которые определяются ч.2 гл.25 НК РФ (Налог на прибыль организаций), с учетом налоговых льгот, установленных нормативно-правовых актов Ростовской области

3.2.8. приобретение основных средств.

3.2.9. приобретение медикаментов, товаров медицинского назначения, технических средств реабилитации, витаминов, продуктов питания для проживающих в социально-реабилитационном отделении; приобретение канцелярских товаров, ГСМ, мягкого и хозяйственного инвентаря, чистящих и моющих средств, запасных частей к автотранспорту и оборудованию, бутилированной воды и т.п.

3.2.10. на непредвиденные расходы учреждения

3.3. Средства, направленные на стимулирующие выплаты могут быть распределены: премиальные выплаты; выплату за интенсивность и высокие результаты работы; материальную помощь и другие расходы по заработной плате.

3.4. Распределение денежных средств, направленных на стимулирующие выплаты, производится согласно положениям о системе оплаты труда и выплатах стимулирующего характера.

4. Бухгалтерский учет и отчетность

Бухгалтерский учет средств от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности производится отдельно от бюджетной деятельности и в плане счетов в первом разряде Кода счета используется код вида деятельности: «2» - предпринимательская и иная деятельность, приносящая доход согласно инструкции по бюджетному учету - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. № 157н, Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010г. № 174н; отчетность согласно инструкции - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011г. № 33Н со всеми дополнениями и изменениями к указанным приказам.

Контроль за формированием, учетом, распределением и целевым использованием средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности возлагается на руководителя учреждения.

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина