



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2016

№ 789

с. Песчанокопское

О внесении изменений в постановление Администрации Песчанокопского района от 30.03.2016 №220 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача актов приемочной комиссии после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

В целях приведения административного регламента в соответствие с правовыми актами Администрации Песчанокопского района,

Постановляю:

1. Внести изменение в пункт 2 статьи 4 приложения №1 к постановлению Администрации Песчанокопского района от 30.03.2016 №220, а именно: в графе «график работы» вместо слов «с 9.00 до 18.00; перерыв с 13.00 до 14.00» читать «с 8.00 до 17.00; перерыв с 12.00 до 13.00».

2. Внести изменения в приложение №2 постановления Администрации Песчанокопского района от 30.03.2016 №220 изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).

3. Руководителю пресс-службы Администрации района (Черкашин Е.Д.) опубликовать настоящее постановление в вестнике Администрации Песчанокопского района «Район официальный».

4. Начальнику контрольно-организационного отдела (Мертенцева И.В.) разместить настоящее постановление на сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации Песчанокопского района по вопросам муниципального хозяйства Чунихина П.А.

Глава Администрации
Песчанокопского района

Постановление вносит
сектор по вопросам архитектуры
и градостроительства



А.И. Зубов

Приложение
к постановлению Администрации
Песчанокопского района
от 28.12.2016 № 789

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе Администрации
Песчанокопского района

_____ (от)

_____ (Ф.И.О. полностью)

зарегистрированного по адресу:

_____ (указать данные по месту прописки)

телефон _____

паспорт серия _____ № _____

выдан

_____ (орган выдачи)

_____ (дата выдачи)

заявление

Прошу обследовать жилое помещение и выдать акт приемочной комиссии после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения общей площадью _____ кв.м., принадлежащего мне на праве

_____ ,
расположенного по адресу: _____ .

_____ (ДАТА)

_____ (ПОДПИСЬ)

_____ (Ф.И.О.)

Я, _____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

Подпись _____ / _____ /.

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина