



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Л.С.О.Л. 10/11

№ 133

с. Песчанокопское

Об утверждении Порядка выявления, демонтажа и перемещения самовольно размещенных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Песчанокопский район»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 18.09.2015 № 583 «О некоторых вопросах, связанных с размещением нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Песчанокопский район»,

**Постановляю:**

1. Утвердить Порядок выявления, демонтажа, перемещения и хранения самовольно размещенных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Песчанокопский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю пресс-службы Администрации Песчанокопского района (Сидоренко С.А.) опубликовать постановление в вестнике Администрации Песчанокопского района «Район официальный».

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Песчанокопского района по экономике и финансам Хомец М.О.

Глава Администрации  
Песчанокопского района



И.И. Апольский

Постановление вносит:  
отдел социально-экономического развития  
и привлечения инвестиций

Приложение  
к постановлению Администрации  
Песчанокопского района  
от 28.02.2022 № 133

**ПОРЯДОК**  
выявления, демонтажа, перемещения и хранения самовольно  
размещенных нестационарных торговых объектов на территории  
Песчанокопского района

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления, демонтажа, перемещения и хранения самовольно размещенных нестационарных торговых объектов на территории Песчанокопского района (далее - Порядок) разработан в целях определения мероприятий по выявлению, демонтажу, перемещению к месту временного хранения демонтированных самовольно размещенных нестационарных торговых объектов на территории Песчанокопского района, а также мероприятий по хранению демонтированных самовольно размещенных нестационарных торговых объектов.

Настоящий Порядок действует на всей территории муниципального образования «Песчанокопский район» и обязателен для исполнения всеми физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы, форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.2. Целью настоящего Порядка является:

выявление и предотвращение размещения на территории Песчанокопского района нестационарных торговых объектов, не внесенных в схему размещения нестационарных торговых объектов, а также размещенных при отсутствии документов, удостоверяющих право на их установку;

обеспечение прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования и на проживание в благоприятных условиях;

создание комфортных условий для обеспечения жителей Песчанокопского района услугами торговли и бытового обслуживания;

обеспечение благоустройства территории Песчанокопского района.

1.3. Освобождению подлежат земельные участки (земли), находящиеся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена (далее – земельные участки), а также объекты, находящиеся в муниципальной собственности, самовольно занятые нестационарными торговыми объектами.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (далее - НТО);

самовольно размещенный нестационарный торговый объект, размещенный на земельных участках или землях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Песчанокопский район», а также государственная собственность на которые не разграничена, при отсутствии предусмотренных законодательством Российской Федерации документов, подтверждающих право хозяйствующего субъекта на использование земель (земельного участка) в данных целях (далее - самовольно размещенный НТО);

демонтаж НТО - отключение от сетей инженерно-технического обеспечения, разборка самовольно размещенного НТО на составляющие элементы и иные мероприятия, необходимые для подготовки НТО к перемещению;

подрядная организация - исполнитель услуг, с которым в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен муниципальный контракт, финансируемый за счет средств бюджета Песчанокопского района, на выполнение работ по демонтажу и перемещению к месту хранения самовольно размещенного НТО, услуг по хранению самовольно размещенного НТО;

место хранения - специально оборудованное и надлежащим образом охраняемое место, предназначенное для хранения демонтированных самовольно размещенных НТО.

## 2. Выявление самовольно размещенных нестационарных торговых объектов на территории Песчанокопского района

2.1. Выявление самовольно размещенных НТО на территории Песчанокопского района может осуществляться специалистами администраций сельских поселений Песчанокопского района, должностными лицами отдела социально-экономического развития и привлечения инвестиций Администрации Песчанокопского района, должностными лицами отдела имущественных и земельных отношений Администрации района и специалистами сектора архитектуры и градостроительства Администрации Песчанокопского района (далее – должностные лица) при проведении мониторинга за соответствием размещенных НТО утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Песчанокопский район», реализации контроля в сфере благоустройства территории Песчанокопского района, а также на

основании информации, поступившей от органов местного самоуправления Песчанокопского района, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, форм собственности и ведомственной принадлежности.

2.2. Сведения о самовольно размещенных НТО могут представляться должностным лицам на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленного на электронный адрес Администрации Песчанокопского района, с указанием месторасположения такого объекта и лица, осуществившего самовольное размещение НТО (при наличии сведений).

2.3. В течение 30 дней после получения информации, указанной в пункте 2.1 настоящего раздела, должностные лица Администрации Песчанокопского района проводят проверочные мероприятия на предмет соответствия схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Песчанокопский район», а также наличия документов, удостоверяющих право на установку НТО.

2.4. После проведения контрольных мероприятий осуществляется выезд на место самовольного размещения НТО и составляется Акт выявления самовольно установленного нестационарного торгового объекта (приложение № 1 к настоящему Порядку).

Заявителю, указанному в пункте 2.1 настоящего раздела, направляется соответствующая информация о наличии либо отсутствии оснований для признания НТО самовольно установленным.

2.5. На основании Акта выявления самовольно установленного нестационарного торгового объекта должностные лица осуществляют подготовку проекта постановления Администрации Песчанокопского района «О признании выявленного нестационарного торгового объекта самовольно установленным».

2.6. Постановление Администрации Песчанокопского района «О признании выявленного нестационарного торгового объекта самовольно установленным» (далее – постановление Администрации) должно содержать:

2.6.1. Решение о признании выявленного НТО самовольно установленным.

2.6.2. Срок, в течение которого владельцу НТО предоставляется право на добровольный демонтаж самовольно установленного нестационарного торгового объекта.

2.6.3. Мероприятия, которые будут проведены, в случае если в течение срока, указанного в подпункте 2.6.2, самовольно установленный НТО не будет демонтирован владельцем в добровольном порядке (принудительный демонтаж).

2.7. Постановление Администрации подлежит размещению на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. В течение 3 дней после принятия постановления Администрации владельцу (при наличии сведений о владельце) самовольно установленного

НТО направляется уведомление о принятом решении (приложение № 2 к настоящему Порядку).

При отсутствии сведений о владельце уведомление размещается на самовольно установленном НТО.

### 3. Порядок демонтажа и перемещения самовольно размещенных нестационарных торговых объектов на территории Песчанокопского района

3.1. Демонтажу подлежат объекты, размещенные (смонтированные), установленные и (или) эксплуатируемые без правовых оснований на их размещение, а также не демонтированные в установленный срок по окончании права пользования объектами, находящимися в муниципальной собственности, в том числе в связи с прекращением действия договора или разрешения на их размещение:

3.1.1. На землях, не отведенных в установленном порядке для этих целей.

3.1.2. На объектах всех видов, находящихся в муниципальной собственности.

3.2. Объекты подлежат демонтажу и вывозу к месту их временного хранения в добровольном или принудительном порядке.

Разбор НТО на составляющие части осуществляется в случае невозможности перемещения объекта с сохранением целостности объекта. В случае принятия решения о разборе НТО на составные части подрядной организацией составляется Акт о наличии оснований для разбора объекта на составляющие части с приложением фотоматериалов, результатов измерений объекта и передается должностным лицам не позднее двух рабочих дней, предшествующих дате демонтажа. Не позднее следующего рабочего дня с момента поступления Акта должностным лицом осуществляется выезд на место самовольного размещения НТО для проверки достоверности сведений, указанных в акте. В случае не подтверждения достоверности сведений, указанных в акте, разбор НТО на составляющие части не производится.

3.3. Демонтаж и вывоз объектов в добровольном порядке осуществляются владельцем движимого имущества собственными силами и за счет собственных средств.

3.4. Проведение демонтажа, транспортировки и временного хранения объектов, демонтированных в соответствии с настоящим Порядком, а также организация хранения и транспортировка имущества, обнаруженного в демонтированных объектах, осуществляется подрядной организацией, определяемой Администрацией Песчанокопского района в соответствии с установленными требованиями федерального законодательства Российской Федерации, кроме случаев добровольного демонтажа объектов.

3.5. Демонтаж производится в присутствии должностных лиц и представителей специализированных и коммунальных служб.

3.6. Для фиксации процедуры демонтажа используются технические средства фото- или видеосъемки.

3.7. В целях обеспечения охраны общественного порядка при демонтаже объекта должностные лица заблаговременно уведомляют Отдел МВД России по Песчанокопскому району о дате, времени и месте демонтажа объекта для выделения сотрудников.

3.8. Перед проведением демонтажа объекта производится опечатывание объекта (окон, дверей), а в случае необходимости оборудуется запорными устройствами.

3.9. При демонтаже самовольно установленного НТО и его перемещении в место временного хранения составляется Акт о демонтаже (приложение № 3 к настоящему Порядку), который подписывается должностными лицами, присутствовавшими при демонтаже, представителем подрядной организации, осуществляющей демонтаж и перемещение такого объекта. Владелец объекта либо его полномочный представитель, в присутствии которого произведен демонтаж, ставит свою подпись в Акте о демонтаже.

В случае отказа владельца объекта либо его законного представителя от проставления в Акте о демонтаже подписи, об этом делается соответствующая отметка с указанием мотива отказа.

3.10. Отсутствие владельца при демонтаже самовольно установленного нестационарного торгового объекта, либо его полномочного представителя не является препятствием для осуществления демонтажа объекта.

3.11. Акт о демонтаже составляется в трех экземплярах, один из которых вручается под расписку владельцу объекта либо его полномочному представителю, второй – хранится у должностного лица, третий – подлежит передаче представителю подрядной организации, ответственному за временное хранение объекта.

3.12. В случае обнаружения в объекте имущества в Акте о демонтаже фиксируется факт обнаружения такого имущества, а также составляется его описание с указанием идентифицирующих сведений и производится фотофиксация. Указанная описание также составляется в трех экземплярах и является неотъемлемой частью Акта о демонтаже.

3.13. Если собственник объекта не известен или не найден, после проведения процедуры демонтажа и перемещения объекта Администрация Песчанокопского района публикует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в газете «Колос» объявление о месте хранения имущества с предложением явки владельца в Администрацию Песчанокопского района или администрацию сельского поселения по вопросу распоряжения имуществом.

#### 4. Хранение, перемещение, выдача демонтированных торговых объектов

4.1. Временное хранение, перемещение, выдача владельцу демонтированных объектов, осуществляется подрядной организацией.

4.2. Сохранность имущества (кроме продуктов питания и других скоропортящихся товаров), находящегося в самовольно установленном и подлежащем принудительному демонтажу НТО, обеспечивается подрядной

организацией в соответствии с настоящим Порядком не более 1-3 месяцев с момента обнаружения.

4.3. Администрация Песчанокопского района либо администрация сельского поселения, подрядная организация, лицо, ответственное за временное хранение, не несут ответственности за продукты питания, пришедшие в негодность в течение периода хранения по причине истечения срока их годности.

4.4. Пищевые продукты, материалы и изделия, которые имеют явные признаки недоброкачества, на которые истек срок годности и представляют в связи с этим непосредственную угрозу жизни и здоровью человека, подлежат утилизации или уничтожению.

4.5. Объекты и иное имущество, переданное на хранение в места временного хранения, выдаются владельцу после предъявления в Администрацию Песчанокопского района или администрация сельского поселения заявления о выдаче с приложением документов, подтверждающих право на объекты и имущество, а также документов, подтверждающих возмещение расходов, связанных с осуществлением установленных настоящим Порядком мероприятий по демонтажу объекта.

4.6. В день обращения владельца после проверки документов, указанных в пункте 4.5, должностные лица Администрации Песчанокопского района либо администрации сельского поселения выдают владельцу три экземпляра Акта выдачи демонтированного объекта и иного имущества с места временного хранения (приложение № 4 к настоящему Порядку) с отметкой о согласовании возможности выдачи демонтированных объектов и иного имущества с места временного хранения.

4.7. Акт выдачи демонтированного объекта и иного имущества с места временного хранения подписывается в трех экземплярах лицом, ответственным за хранение, и владельцем объекта при передаче объекта и иного имущества. Один экземпляр Акта остается у владельца объекта, второй – у лица, ответственного за хранение, третий – возвращается в отдел торговли и бытового обслуживания Администрации Песчанокопского района.

4.8. Владелец объекта, возместивший все расходы, производит вывоз имущества с места его временного хранения за счет собственных средств.

4.9. В случае отказа владельца объекта от добровольного возмещения расходов они взыскиваются Администрацией Песчанокопского района либо администрацией сельского поселения в судебном порядке.

## 5. Заключительные положения

5.1. К расходам Администрации Песчанокопского района либо администрации сельского поселения, связанными с мероприятиями по демонтажу объекта, относятся:

5.1.1. Расходы на публикацию информационного сообщения в средствах массовой информации.

5.1.2. Расходы, связанные с выполнением работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортировке объектов и имущества, обнаруженного в демонтированных объектах.

5.1.3. Упущенная выгода от использования земельного участка под самовольно размещенным нестационарным торговым объектом, а также расходы на приведение освобожденного земельного участка в первоначальное состояние.

5.2. Денежные средства, затраченные на осуществление мероприятий по принудительному демонтажу, перемещению и хранению объекта и имущества, обнаруженного в объекте, приведение освобожденного земельного участка в первоначальное состояние, подлежат возмещению в полном объеме владельцем объекта. Размер возмещения расходов рассчитывается исходя из фактической суммы затрат. Получателем денежных средств является Администрация Песчанокопского района либо администрация сельского поселения.

5.3. В случае если владелец не обращается за объектом (имуществом), находящимся на временном хранении, в течение 6 месяцев с момента уведомления о демонтаже, объект (имущество) признается бесхозным имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и может быть принят в установленном законом порядке в муниципальную собственность.

5.4. Лица, виновные в нарушении настоящего порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами  
Администрации района



О.В. Купина

Приложение № 1  
к Порядку выявления, демонтажа,  
перемещения и хранения самовольно  
размещенных нестационарных торговых объектов  
на территории Песчанокопского района

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

\_\_\_\_\_  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_  
(время составления акта)

АКТ  
выявления самовольно установленного  
нестационарного торгового объекта № \_\_\_\_\_

Акт составлен

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностного лица уполномоченного органа, составившего акт)

Настоящим актом подтверждается, что \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по адресу:

\_\_\_\_\_  
(место выявления объекта - точный адрес местонахождения объекта (в случае если имеется) либо ориентир местонахождения объекта с привязкой к местности)

\_\_\_\_\_  
по результатам проведения контрольных мероприятий, выявлен факт самовольной установки (на землях, не отведенных для этих целей в установленном порядке, установленные и (или) эксплуатируемые без правовых

оснований на их размещение, а также не демонтированные в установленный срок по окончании права пользования землями, в связи с прекращением действия договора на их размещение) следующего объекта:

---

(наименование, характеристики, индивидуализирующие признаки нестационарного торгового объекта)

---

---

Самовольную установку осуществил(о)

---

(наименование юридического лица либо фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя, являющегося владельцем самовольно установленного объекта)

---

---

Прилагаемые документы:

---

---

---

(должности лиц, составивших акт) (подписи лиц, составивших акт)  
(фамилия и инициалы)

Приложение № 2  
к Порядку выявления, демонтажа,  
перемещения и хранения самовольно размещенных  
нестационарных торговых объектов  
на территории Песчанокопского района

**УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**о фиксации самовольно установленного нестационарного торгового**  
**объекта**

с. Песчанокопское  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность должностных лиц Администрации)

\_\_\_\_\_  
составили настоящее уведомление о том, что в соответствии с постановлением  
Администрации Песчанокопского района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О признании  
выявленного нестационарного торгового объекта самовольно установленным»,  
объект:

\_\_\_\_\_  
(тип, адрес (место расположения) объекта, данные владельца самовольно  
установленного объекта)

\_\_\_\_\_  
изготовленный из

\_\_\_\_\_  
размер \_\_\_\_\_ цвет

\_\_\_\_\_  
на земельном участке

\_\_\_\_\_  
(указывается кадастровый номер (при наличии) или ориентиры  
(местоположение))

\_\_\_\_\_  
размещен самовольно.

Предлагаем до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в добровольном порядке  
освободить указанный земельный участок от самовольно установленного Вами  
нестационарного торгового объекта.

Объект демонтировать и вывезти к месту его законного размещения или хранения. В случае неисполнения настоящего уведомления объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке к месту ответственного хранения \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу

а с Вас будут взысканы средства, затраченные на демонтаж, транспортировку, хранение демонтированного объекта и приведение земельного участка в первоначальное состояние.

(при наличии сведений о владельце самовольно установленного объекта)

С уведомлением ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. владельца НТО)

От получения уведомления и ознакомления с ним отказался

\_\_\_\_\_  
(указать причину либо указать «без объяснения причин»)

(при отсутствии сведений о владельце самовольно установленного объекта)

Лицо, осуществившее самовольное размещение (монтаж) объекта, не установлено. Уведомление подлежит размещению на объекте.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностных лиц Администрации)

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку выявления, демонтажа,  
перемещения и хранения самовольно размещенных  
нестационарных торговых объектов  
на территории Песчанокского района

**Акт № \_\_\_\_\_**  
**о демонтаже самовольно установленного нестационарного торгового  
объекта**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата  
составления акта)

Начало демонтажа \_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Окончание демонтажа \_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_ (наименование подрядной организации)  
в присутствии должностных лиц Администрации, представителя организации \_

\_\_\_\_\_ (указать должности и ФИО представителей других организаций,  
присутствующих при демонтаже)

\_\_\_\_\_ осуществили демонтаж объекта, расположенного \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ принадлежащего

\_\_\_\_\_ (указать ФИО либо наименование владельца объекта)  
Демонтаж произведен в связи с неисполнением Уведомления № \_\_\_\_ о  
фиксации самовольно установленного нестационарного торгового объекта от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внешнее состояние объекта на момент демонтажа:

\_\_\_\_\_ Разборка объекта не производилась/производилась (нужное подчеркнуть).

Демонтированный объект передан на ответственное хранение по адресу:

---

Владелец самовольно установленного нестационарного торгового объекта

---

(должность (при наличии), ФИО)

(нужное подчеркнуть)

1. С актом ознакомлен \_\_\_\_\_.

(подпись)

2. С актом не ознакомлен, от подписи отказался.

Представитель подрядной организации

---

(должность, ФИО, подпись)

Должностные лица Администрации

---

(должность, ФИО, подпись)

---

Приложение:

1. Опись материальных ценностей.
2. Опись всех составных материалов объекта (при разборке).

Приложение № 4  
к Порядку выявления, демонтажа,  
перемещения и хранения самовольно размещенных  
нестационарных торговых объектов  
на территории Песчанокопского района

**Акт  
выдачи демонтированного объекта и иного имущества с места временного  
хранения**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата  
составления акта)

Акт составлен о том, что объект

\_\_\_\_\_,  
демонтированный \_\_\_\_\_,  
принадлежащий \_\_\_\_\_,  
а также имущество \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (указать при наличии)  
переданны(е)й на хранение \_\_\_\_\_ на  
\_\_\_\_\_ дней.

(наименование, номер места хранения) (срок  
хранения)

Характеристика объекта и имущества (при наличии):

\_\_\_\_\_  
Условия хранения

\_\_\_\_\_  
Особые отметки:

\_\_\_\_\_  
Объект: закрыт и опечатан

\_\_\_\_\_  
только опечатан

\_\_\_\_\_  
Объект на хранение сдал \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)  
Объект на хранение принял \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

подлежит выдаче

---

(указать ФИО и должность (при наличии))

Возможность выдачи демонтированных объектов и иного имущества с места временного хранения согласована.

---

(должность согласовавшего лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Выдал объект и иное имущество с места временного хранения \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Получил объект и иное имущество с места временного хранения \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.