



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2020

№ 753

с. Песчанокопское

Об организации и проведении сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Песчанокопского района

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановления Правительства Российской Федерации от 29 августа 2020 года № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года», и в целях оказания содействия территориальному отделу Федеральной службы государственной статистики по Песчанокопскому району в реализации его полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Песчанокопского района,

Постановляю:

1. Создать комиссию по подготовке и проведению на территории Песчанокопского района сельскохозяйственной микропереписи 2021 года и утвердить ее состав согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению на территории Песчанокопского района сельскохозяйственной микропереписи 2021 года согласно приложению №2.

3. Администрациям сельских поселений:

3.1 обеспечить до 01 октября 2020 года отдел государственной статистики сведениями о землепользователях, проживающих или ведущих свою деятельность на территориях сельских поселений, с указанием площади земли, закрепленной за ними, поголовья скота, актуализированным по состоянию на 1 июля 2020 г. на основании данных учета личных подсобных хозяйств.

3.2. Предоставить органам государственной статистики на время проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года охраняемые помещения, оборудованные мебелью, инвентарем, средствами связи, пригодных для работы переписных и инструкторских участков, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи транспортные средства.

4. Рекомендовать ГКУ РО «Центр занятости населения Песчанокопского района оказывать содействие специалистам государственной статистики в с. Песчанокопском в привлечении безработных и иных незанятых граждан,

зарегистрированных в органах службы занятости, к сбору сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи (Буняева Т.В.).

5. Филиалу Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии государственного бюджетного учреждения «Федеральная Кадастровая палата Росреестра» обеспечить предоставление отделу статистики в Песчанокопском районе в установленном законодательством РФ порядке сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, необходимых для составления списков объектов сельскохозяйственной микропереписи.

6. Отделу сельского хозяйства и охраны окружающей среды Администрации Песчанокопского района (Машкин В.В.):

6.1. Обеспечить участие сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств в сельскохозяйственной микропереписи 2021 года и представление сведений по переписным листам в установленные сроки.

7. Отделу МВД России по Песчанокопскому району (Морозко А.А.) обеспечить безопасность деятельности работников, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи, охрану переписных и инструкторских участков и сохранность переписной документации.

8. Редакции районной газеты «Колос» (Алфимова Н.В.) оказывать содействие отделу государственной статистики в Песчанокопском районе в организации и проведении информационно-разъяснительной работы среди населения на страницах газеты «Колос» по вопросу проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Песчанокопского района.

9. Выдать удостоверения лицам, привлеченным к подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года за подписью главы Администрации Песчанокопского района (Купина О.В.).

10. Настоящее постановление подлежит опубликованию в вестнике Администрации Песчанокопского района «Район официальный» (Сидоренко С.А.).

11. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по сельскому хозяйству - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды Машкина В.В.

И.о. главы Администрации
Песчанокопского района, заместитель
главы Администрации района
по социальным вопросам



И.И. Апольский

Постановление вносит:
отдел сельского хозяйства
и охраны окружающей среды

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Песчанокопского района
от 01.10.2020 № 753

СОСТАВ

Комиссии по подготовке проведения сельскохозяйственной микро переписи
2021 года на территории Песчанокопского района

Машкин Виталий Владимирович	Заместитель главы Администрации Песчанокопского района по сельскому хозяйству - начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды, председатель комиссии
Жилина Татьяна Александровна	Главный специалист по вопросам земледелия, землепользования и контроля за соблюдением земельного законодательства отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды Администрации Песчанокопского района, заместитель председателя комиссии
Ларина Ирина Ивановна	Специалист-эксперт отдела государственной статистики в г.Сальске (включая специалистов в с. Песчанокопское), ответственный секретарь комиссии
Члены Комиссии:	
Ерохина Лидия Ивановна	Заместитель главы Администрации Песчанокопского района по экономике и финансам
Купина Ольга Викторовна	Управляющий делами Администрации Песчанокопского района
Лыкова Наталья Михайловна	Главный специалист по финансовым вопросам отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды Администрации Песчанокопского района
Серик Наталья Александровна	Ведущий специалист по экономическим вопросам отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды Администрации Песчанокопского района
Греховодова Галина Михайловна	Старший инспектор отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды Администрации Песчанокопского

района

Музалева Анна Сергеевна

Начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского района

Афанасьева Ирина Анатольевна

Начальник финансового отдела Администрации Песчанокопского района.

Алфимова Наталья Валентиновна

Директор - главный редактор ООО «Редакция газеты «Колос»

Буняева Татьяна Васильевна

Директор ГКУ РО «Центр занятости населения Песчанокопского района»

Морозко Алексей Александрович

Начальник отдела МВД России по Песчанокопскому району

Бабенко Виктор Степанович

Ведущий специалист-эксперт Песчанокопского отдела Управления Росреестра по Ростовской области

Проскурина Людмила Викторовна

Директор Песчанокопского филиала ГБУ РО «Ростовская облСББЖ с ПО»

И.о. управляющего делами
Администрации района



А.Н. Кравцов

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Песчанокопского района
от 01.10.2020 № 753

Положение
о Комиссии по подготовке и проведению на территории
Песчанокопского района сельскохозяйственной микропереписи
2021 года

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению сельскохозяйственной микропереписи в 2021 году на территории Песчанокопского муниципального района (далее - комиссия) создана в целях разработки мер, направленных на оказание содействия отделу государственной статистики г. Сальск в с. Песчанокопское территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ростовской области в реализации его полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Песчанокопского муниципального района.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами Песчанокопского муниципального района, настоящим Положением.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Рассмотрение и анализ результатов мероприятий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Песчанокопского муниципального района.

2.2. Выработка предложений по решению вопросов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Песчанокопского муниципального района.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от территориальных отделов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления и иных организаций.

3.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии должностных лиц территориальных отделов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Песчанокопского района (по согласованию).

4. Состав и организация деятельности комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Песчанокопского района.

4.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя комиссии не реже 1 раза в квартал.

4.4. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, определяет и утверждает повестку дня заседания комиссии, определяет дату, место и время его проведения, ведет заседания комиссии.

4.5. Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвует не менее половины ее состава. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.6. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

По вопросам, требующим решения главы Администрации района, Комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

4.7. Решения, принятые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления на территории Песчанокопского района.

4.8. Решение о прекращении деятельности Комиссии принимается главой Администрации Песчанокопского района.

4.9. Секретарь комиссии извещает членов комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня заседания комиссии.

4.10. В протоколе заседания комиссии указываются дата, время и место проведения заседания комиссии, утвержденная повестка дня заседания комиссии, сведения об участвовавших в заседании членах комиссии и иных приглашенных лицах, принятые решения по вопросам повестки дня заседания комиссии.

4.11. Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии.

4.12. Протоколы заседаний комиссии направляются секретарем комиссии членам комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется территориальным органом Федеральной службы государственной статистики.

И.о. управляющего делами
Администрации района



А.Н. Кравцов