



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2020

№ 661

с. Песчанокопское

Об организации перевозок учащихся
школьными автобусами

Руководствуясь Федеральным законом от 10.12.1995г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 17.12.2013г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» и от 17.12.2013г. № 1176 «О внесении изменений в Правила дорожного движения Российской Федерации», Временными методическими рекомендациями по организации работы предприятий автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и внеуличного транспорта и внеуличного транспорта в целях защиты пассажиров и персонала в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки и поэтапного снятия ограничений, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

Постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке использования школьных автобусов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить примерный перечень документов, регламентирующих эксплуатацию школьных автобусов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить перечень действующих школьных маршрутов на территории Песчанокопского района согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Межведомственной комиссией по контролю за организацией школьных автобусных маршрутов проводить обследование школьных маршрутов не реже двух раз в год (апрель, август).
5. Начальнику отдела по вопросам муниципального хозяйства (Гривцов А.В.) обеспечить контроль выполнения мероприятий по устранению нарушений, выявленных при обследовании школьных маршрутов, до устранения нарушений.
6. Начальнику Отдела образования (Горобец С.Н.) принять меры:

6.1. По выполнению общеобразовательными учреждениями Песчанокопского района Положения о порядке использования школьных автобусов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

6.2. По приведению документации руководителями общеобразовательных учреждений в соответствии с настоящим постановлением.

7. Руководителям образовательных учреждений, осуществляющих перевозки школьными автобусами, привести документацию в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего постановления.

8. Признать утратившим силу постановления Администрации Песчанокопского района от 08.12.2015 № 859 «Об организации перевозок учащихся школьными автобусами», от 30.01.2017 № 52 «О внесении изменений в постановление от 08.12.2015 № 859», от 23.08.2018 № 564 «О внесении изменений в постановление от 08.12.2015 №859».

9. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

10. Руководителю пресс-службы Администрации района (Сидоренко С.А.) опубликовать настоящее постановление в вестнике Администрации Песчанокопского района «Район официальный».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Апольского И.И.

Глава Администрации
Песчанокопского района



А.И. Зубов

Постановление вносит:
Отдел образования Администрации
Песчанокопского района

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке использования школьных автобусов

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления перевозок школьников, основные требования по обеспечению безопасности при перевозке школьников общеобразовательных учреждений района на учебные занятия, внешкольные и внеклассные мероприятия.

1.2. Школьные автобусы предназначены для:

- обеспечения подвоза обучающихся к базовым образовательным учреждениям, реализующим программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечения участия обучающихся образовательных учреждений района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в мероприятиях в соответствии с планами внеурочной деятельности в рамках реализации федеральных государственных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечения участия обучающихся образовательных учреждений района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях;

- обеспечения участия обучающихся образовательных учреждений района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в мероприятиях в соответствии с планами воспитательной работы образовательного учреждения;

- обеспечения участия обучающихся образовательных учреждений района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в районных, областных, зональных мероприятиях;

- обеспечения участия обучающихся образовательных учреждений района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в иных мероприятиях, предусмотренных муниципальными программами и планами мероприятий в сфере образования.

1.3. Автобусы работают на специальных школьных маршрутах, которые разрабатываются образовательными учреждениями, согласовываются с ОГИБДД района, Отделом образования Администрации Песчанокского района, главами Администраций сельских поселений и утверждаются главой Администрации Песчанокского района.

2. Контроль за исполнением школьных автобусов

2.1. Отдел образования Администрации Песчанокского района осуществляет контроль за целевым использованием школьных автобусов, надлежащими условиями эксплуатации школьных автобусов.

3. Условия эксплуатации и обслуживания автобусов

3.1. Образовательные учреждения Песчанокского района, осуществляющие подвоз школьников:

- принимают на баланс школьные автобусы;
- ежегодно уточняют школьные маршруты и составляют график движения автобусов;
- определяют места посадки и высадки школьников, опасные участки пути и согласовывают маршруты движения с ОГИБДД Песчанокского района, Отделом образования Администрации Песчанокского района, главами Администраций сельских поселений;
- обеспечивают сопровождение школьников ответственными лицами;
- обеспечивают перевозку школьников и эксплуатацию автобуса в соответствии с действующим законодательством.

3.2. К управлению автобусами, осуществляющими перевозку школьников, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;
- не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;
- прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров;
- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.3. Основные требования по обеспечению безопасности специальных перевозок школьников в школьных автобусах.

При организации перевозок школьников должны выполняться следующие требования:

- перед выездом осуществляется профилактическая дезинфекция транспортного средства с применением некоррозийных или неагрессивных дезинфицирующих средств, разрешенных Роспотребнадзором, путем одновременной обработки воздуха, горизонтальных, вертикальных, боковых поверхностей, труднодоступных, затемненных и удаленных мест, а также систем вентиляции. Обработка наружных поверхностей транспортного средства, в том числе ручек и поручней, с применением некоррозийных или неагрессивных дезинфицирующих средств, разрешенных Роспотребнадзором;

- проводится предрейсовый осмотр водителей с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров с оформлением результатов в путевом листе. По результатам осмотра не допускаются к работе водители с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

- при посадке в пути следования водитель должен быть в маске, обеспечен запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 2 часа) или многоразовых масок (не менее 2-х), а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

- все работники, участвующие в перевозке детей (сопровождающие лица) должны быть в средствах индивидуальной защиты (маски и перчатки);

- после высадки детей водителем проводится проветривание и влажная уборка салона, профилактическая дезинфекция путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, подлокотников кресел (пряжек ремней безопасности, персональных панелей управления (освещением, вентиляцией, вызова сопровождающих лиц и др.), пластмассовых (металлических, кожаных и т.п.) частей спинок сидений, индивидуальных видеомониторов и т.д.). Обеззараживанию подлежат все поверхности салона транспортного средства;

- в сопровождении ответственного лица, определенного приказом по образовательному учреждению и прошедшего соответствующий инструктаж;

- перевозка школьников школьным автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар; перевозка школьников запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки; скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных условий, но при этом не должна превышать 60 километров в час;

- на маршруте перевозки водитель обязан осуществлять посадку и высадку детей только после полной остановки транспортного средства, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки;

- окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

- водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке школьников, осуществлять движение задним ходом;

- для школьников, пользующихся школьным автобусом, в образовательных учреждениях организуются специальные занятия о правилах поведения в транспорте. В специальных журналах ставятся отметки о проведении специальных занятий;

- для взрослых, обеспечивающих сопровождение школьников при следовании автобуса, руководителем образовательного учреждения проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах регистрации инструктажей по технике безопасности.

3.4. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 Основных положений по допуску

транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.5. При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

3.6. Школьники общеобразовательных учреждений и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе.

3.7. Технический осмотр проводится каждые 6 месяцев, начиная со времени первого техосмотра; техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.), проводится согласно графику проведения технического обслуживания.

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина

Примерный перечень
документов, регламентирующих эксплуатацию школьных автобусов

1. Лицензия.
2. Страховой полис.
3. Паспорт транспортного средства.
4. Медицинская справка водителя.
5. Договор на оказание услуг по предрейсовому и послерейсовому освидетельствованию водителя школьного автобуса.
6. Копия диплома механика (или лица, ответственного за предрейсовый технический осмотр).
7. Удостоверение профессиональной компетенции (механика или др. лица), прошедшего обучение по программе «Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации».
8. Ксерокопии: технического талона, водительского удостоверения.
9. Список обучающихся, подлежащих перевозке к образовательному учреждению (утвержденный приказом директора по образовательному учреждению).
10. Список ответственных лиц за безопасность при перевозках (утвержденный приказом директора по образовательному учреждению).
11. Наличие приказов:
 - 1) об утверждении списка обучающихся, подлежащих перевозке к школе;
 - 2) о назначении ответственного лица по образовательному учреждению за организацию подвоза и о назначении ответственного лица (лиц) за безопасность дорожного движения;
 - 3) о назначении сопровождающих лиц;
 - 4) о закреплении транспортного средства за водителем;
 - 5) о хранении транспортного средства.
12. Журналы:
 - 1) регистрации инструктажа на рабочем месте (водитель, механик, сопровождающий);
 - 2) регистрации вводного инструктажа (водитель, механик, сопровождающий);
 - 3) инструктажа с учащимися по безопасности дорожного движения, о поведении в школьном автобусе во время движения;
 - 4) технического обслуживания автобуса – ежедневный предрейсовый технический осмотр;

- 5) медицинский осмотр водителя – ежедневное предрейсовое и послерейсовое сопровождение;
- 6) учета выдачи путевых листов;
- 7) регистрации ДТП;
- 8) регистрации нарушений ПДД;
13. Графики движения автобуса, утвержденные директором школы.
14. Путевые листы.
15. Уведомление об организованной перевозке группы детей.

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина

Приложение №3
к постановлению Администрации
Песчанокского района
от 21.08.2020 № 661

ПЕРЕЧЕНЬ
школьных маршрутов Песчанокского района

№ п/п	Образовательные учреждения, осуществляющие подвоз	Количество автобусов на подвозе	Наименование школьного маршрута (с указанием населенных пунктов)
1	МБОУ Песчанокская СОШ №1	2	Маршрут №1 «Хутор Новая Палестина – МБОУ ПСОШ №1 им. Г.В.Алисова», Маршрут №3 «Хутор Терновой - МБОУ ПСОШ №1 им. Г.В.Алисова», Маршрут №26 «СРЦ – МБОУ ПСОШ №1 им. Г.В.Алисова», Маршрут № 27 «ул. Народная, 2 - МБОУ ПСОШ №1 им. Г.В.Алисова»
2	МБОУ Песчанокская СОШ №2	1	Маршрут №2, по с. Песчанокское
3	МБОУ Развиленская СОШ №9	2	Маршрут №4, маршрут №5, маршрут №6, по с. Развилное, маршрут Развилное – Поливянка - Николаевка
4	МБОУ Летницкая СОШ №16	1	Маршрут №8, маршрут №9, по с. Летник
5	МБОУ Богородицкая СОШ №20	1	Маршрут №10, с. Богородицкое – х. Мухин
6	МБОУ Жуковская СОШ №22	1	Маршрут №11, маршрут №12, по с. Жуковское
7	МБОУ Поливянская СОШ №29	1	Маршрут №13, маршрут №14, по с. Поливянка
8	МБОУ Николаевская СОШ №30	1	Маршрут №15, маршрут №16, маршрут №17 по с. Николаевка
9	МБОУ Краснополянская СОШ №32	1	Маршрут №18, маршрут №19 по с. Красная Поляна
10	МБОУ Рассыпьянская СОШ №38	1	Маршрут №23, маршрут №24, по с. Рассыпное
11	МБОУ СОШ №39 п. Дальнее Поле	1	Маршрут №25, п. Дальнее Поле – п. Раздельный

Управляющий делами
Администрации района



[Handwritten signature]

О.В. Купина