



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2023

№ 999

с. Песчанокопское

О распределении обязанностей между структурными подразделениями Администрации Песчанокопского района по предоставлению форм статистической отчетности в органы государственной статистики

В целях своевременного предоставления форм статистической отчетности в органы государственной статистики,

Постановляю:

1. Распределить обязанности между структурными подразделениями Администрации Песчанокопского района по предоставлению форм статистической отчетности в органы государственной статистики в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела информационных технологий Администрации Песчанокопского района (Лосевский А.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Администрации Песчанокопского района в соответствии с распределением обязанностей между ними.

Глава Администрации
Песчанокопского района



И.И. Апольский

Постановление вносит:
отдел социально-экономического
развития и привлечения инвестиций

Приложение
к постановлению Администрации
Песчанокопского района
от 16.10.2023 № 999

Формы статистической отчетности
предоставляемые в органы государственной статистики,
а также сроки предоставления и ответственные структурные подразделения

№ п/п	Периодичность и срок предоставления	Наименование форма	Ответственное структурное подразделение
1	Ежемесячно, в срок до «01» числа	Форма 1- Разрешение (Сведения о выданных разрешениях на строительство на территории района)	Сектор архитектуры и градостроительства Администрации Песчанокопского района
2	Ежемесячно, в срок до «05» числа	Форма 4-Соцнайм (О количестве семей получивших жилые помещения на территории района)	Отдел социально- экономического развития и привлечения инвестиций Администрации Песчанокопского района
3	Ежемесячно, в срок до «15» числа	Форма П-4 (Сведения о численности и заработной плате в Администрации района)	Бухгалтерия Администрации Песчанокопского района
4	Ежеквартально, в срок до «05» числа	Форма 1 –Торг (МО) (Сведения по торговым объектам и объектам общепита на территории района)	Отдел социально- экономического развития и привлечения инвестиций Администрации Песчанокопского района
5	Ежеквартально, в срок до «05» числа	Форма П-2 (Сведения об инвестиционной деятельности Администрации района)	Бухгалтерия Администрации Песчанокопского района
6	Ежеквартально,	Форма 3- Ярмарка	Отдел социально-

	в срок до «05» числа	(Сведения о ярмарочной деятельности на территории района)	экономического развития и привлечения инвестиций Администрации Песчанокопского района
7	Ежеквартально, в срок до «08» числа	Форма П-4 (НЗ) (Сведения о неполной занятости и движении работников в Администрации Песчанокопского района)	Бухгалтерия Администрации Песчанокопского района
8	Ежегодно, в срок до «10» февраля	Форма 4-Жилфонд (Сведения о состоянии жилищного фонда на территории района)	Отдел по вопросам муниципального хозяйства и сектор архитектуры и градостроительства Администрации Песчанокопского района
9	Ежегодно, в срок до «01» марта	Форма 1-Т (СМ) (Сведения о кадровом составе Администрации Песчанокопского района)	Контрольно-организационный отдел Администрации Песчанокопского района
10	Ежегодно, в срок до «01» апреля	Форма – 3 Информ (Сведения об использовании цифровых технологий Администрацией Песчанокопского района)	Отдел информационных технологий Администрации Песчанокопского района
11	Ежегодно, в срок до «01» апреля	Форма -11 Краткая (Сведения об основных фондах Администрации Песчанокопского района)	Бухгалтерия Администрации Песчанокопского района
12	Ежегодно, в срок до «01» апреля	Форма П-2 Инвест (Сведения об инвестиционной деятельности Администрации Песчанокопского района)	Бухгалтерия Администрации Песчанокопского района
13	Ежегодно,	Приложение к форме 1-МО	Отдел социально-

	в срок до «30» апреля	(Показатели для эффективности деятельности органов местного самоуправления Песчанокопского района)	экономического развития и привлечения инвестиций Администрации Песчанокопского района
14	Ежегодно, в срок до «01» июня	Форма 1 –МО (Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования Песчанокопский район)	Отдел социально-экономического развития и привлечения инвестиций Администрации Песчанокопского района
15	Ежегодно, в срок до «20» мая	Форма 1 (Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы в Администрации Песчанокопского района)	Бухгалтерия Администрации Песчанокопского района

Управляющий делами
Администрации района



О.В. Купина