



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2025

№ 227

с. Песчанокопское

Об утверждении положения о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по водоснабжению и водоотведению, по теплоснабжению и горячему водоснабжению

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012 №834 «О формировании, предоставлении, распределении субсидии из областного бюджета местным бюджетам и порядке расходования иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам», постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2013 №165 «Об ограничении в Ростовской области роста размера платы граждан за коммунальные услуги», постановлением Правительства РФ от 16.11.2024 №1573 «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (для казенных учреждений, государственных органов и органов местного самоуправления (органов местной администрации))», Уставом муниципального образования «Песчанокопский район», в целях реализации постановления Администрации Песчанокопского района от 11.12.2018 №821 «Об утверждении муниципальной

программы Песчанокопского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Песчанокопского района»,

Постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по водоснабжению и водоотведению, по теплоснабжению и горячему водоснабжению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации Песчанокопского района от 24.12.2024 №1145 «Об утверждении положения о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2025 года.

4. Руководителю пресс-службы Администрации Песчанокопского района (Сидоренко С.А.) опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Песчанокопского района.

5. Отделу информационных технологий разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Песчанокопского района по сельскому хозяйству и вопросам муниципального хозяйства Кравцова А.Н.

И.о. главы Администрации
Песчанокопского района, заместитель
главы Администрации района по
сельскому хозяйству и вопросам
муниципального хозяйства



А.Н. Кравцов

Постановление вносит:

отдел строительства, газо-электроснабжения,
транспорта и связи и вопросам муниципального хозяйства

Положение

о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по водоснабжению и водоотведению, по теплоснабжению и горячему водоснабжению (далее – Положение)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Получателем субсидии является Муниципальное унитарное предприятие «Коммунальное хозяйство» Песчанокского района и Северо-Кавказская дирекция по тепловодоснабжению – структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению – филиала ОАО «РЖД», Ростовский территориальный участок на основании решения Собрания депутатов Песчанокского района о бюджете.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления за счет средств областного и местного бюджетов субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по водоснабжению и водоотведению, по теплоснабжению и горячему водоснабжению (далее – субсидии). Одним из способов предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов и возмещение затрат.

1.3. Администрация Песчанокского района (далее – Администрация) является главным распорядителем средств местного бюджета, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.4. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – организации), на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по водоснабжению и водоотведению, по теплоснабжению и горячему водоснабжению, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях недопущения увеличения размера платы граждан за коммунальные услуги свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги.

Субсидии предоставляются в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Песчанокского района», утвержденной постановлением

Администрации Песчанокопского района от 11.12.2018 №821 «Об утверждении муниципальной программы Песчанокопского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Песчанокопского района».

1.5. Субсидия предоставляется в случае, если установленные органами регулирования в соответствии с их полномочиями тарифы для организаций коммунального комплекса и (или) нормативы потребления коммунальных услуг по холодному водоснабжению и водоотведению привели к превышению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2013 № 165 «Об ограничении в Ростовской области роста размера платы граждан за коммунальные услуги».

1.6. Источником финансового обеспечения субсидий являются межбюджетные трансферты из областного бюджета и средства местного бюджета.

Субсидии предоставляются в случае, если решением Собрания депутатов Песчанокопского района о бюджете Песчанокопского района на соответствующий финансовый год предусмотрены субсидии предприятиям жилищно-коммунального хозяйства Песчанокопского района.

1.7. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Песчанокопского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.8. Сведения о субсидиях, предоставляемых организации, размещаются на сайте Администрации Песчанокопского района (<https://peschanrn.donland.ru/documents/active/302599/>) в сети «Интернет» (далее – сайт).

1.9. Результаты предоставления субсидии должны соответствовать результатам, установленным муниципальной программой «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Песчанокопского района», постановлением постановления Администрации Песчанокопского района от 11.12.2018 № 821 «Об утверждении муниципальной программы Песчанокопского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Песчанокопского района», типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, и показателям, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Песчанокопского района» (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в договорах (соглашениях).

1.10. Результатом предоставления субсидии является не допущение роста размера платы граждан за коммунальные услуги.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется организации(-ям), признанной (-ых) получателем(-ями) субсидии и заключившей(-ими) договор(-ы) (соглашение (-я)) с Администрацией Песчанокского района. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе предприятиям жилищно-коммунального хозяйства Муниципальному унитарному предприятию «Коммунальное хозяйство» Песчанокского района и Северо-Кавказской дирекции по тепловодоснабжению – структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению – филиала РЖД, Ростовский территориальный участок, определенных решением собранием депутатов Песчанокского района о бюджете Песчанокского района на очередной финансовый год и на плановый период, в связи с принятием мер по ограничению роста платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги.

2.2. Субсидия предоставляется в случае, если размер платы граждан за коммунальную услугу рассчитан с учетом установленного уровня платы граждан.

Расчет размера субсидии осуществляется по формуле:

$$C = (\text{Тутн} - \text{Рпл.гр.}) \times \text{Vп.ком.усл.} \times \text{Усоф.об.б.} / 100 +$$

$$+ (\text{Тутн} - \text{Рпл.гр.}) \times \text{Vп.ком.усл.} \times \text{Усоф.м.б.} / 100,$$

где Тутн – установленный тариф для населения, согласно постановлению Региональной службы по тарифам Ростовской области;

Рпл.гр. – размер платы граждан, установленный в соответствии с постановлением Администрации;

Vп.ком.усл. - объем потребления коммунальных услуг населением на текущий финансовый год;

Усоф.об.б. - уровень софинансирования областного бюджета 99,0 %;

Усоф.м.б. - уровень софинансирования местного бюджета 1,0 %.

2.3. Субсидия предоставляется в случае снижения стоимости услуги по холодному водоснабжению и(или) водоотведению с применением понижающего коэффициента к нормативу потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению и(или) водоотведению в жилых помещениях.

Расчет размера субсидии осуществляется по формуле:

$$C = (\text{Рпл} \times \text{Нутн}) - (\text{Рпл} \times \text{Нутн} \times \text{Рпон}) \times \text{Кгр.пр.} \times \text{Усоф. об.б} / 100 +$$

$$+ (\text{Рпл} \times \text{Нутн}) - (\text{Рпл} \times \text{Нутн} \times \text{Рпон}) \times \text{Кгр.пр.} \times \text{Усоф. м.б} / 100,$$

где Рпл – Размер платы граждан (руб/м3).

Нутн. – Установленный норматив, согласно постановлению Региональной службы по тарифам Ростовской области (м3/чел);

Рпон. – Утвержденный Администрацией понижающий коэффициент к нормативу;

Кгр.пр. – Количество граждан, проживающих в жилых помещениях, не имеющих установленных приборов учета,

Усоф.об.б. - уровень софинансирования областного бюджета 99,0 %;

Усоф.м.б. - уровень софинансирования местного бюджета 1,0 %.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, либо предоставление их не в полном объеме;

- недостоверность представленной заявителем информации в представленных документах;

- отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии), несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

- наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок;

- отсутствие средств в местном бюджете на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные договором (соглашением) о предоставлении субсидии, Администрация Песчанокопского района, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в договор (соглашение) в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии.

В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

2.5. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам местного самоуправления муниципального образования «Песчанокопский район» (далее – Песчанокопский район) и (или) должностным лицам органов местного самоуправления Песчанокопского района заведомо ложной информации.

2.6. Субсидия предоставляется получателю субсидии если по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашения):

2.6.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25 процентов.

2.6.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

2.6.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.6.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета Ростовской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные в абзаце 2 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.6.6. У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в областной и местный бюджеты.

2.6.7. У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Ростовской области (бюджет Песчанокопского района), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с муниципальным правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием.

2.6.8. Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства

2.6.9. Деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.10. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном

предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

2.7. Администрация Песчанокопского района заключает с получателем (-ями) договор (-ы) (соглашение(-я)) о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым отделом администрации Песчанокопского района, предусматривающее:

- предмет договора (соглашения);
- сумму договора (соглашения) и порядок оплаты;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- согласие получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.7.1 Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, получатель(-и) субсидии представляет(-ют) в Администрацию Песчанокопского района следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;
- объёмы оказанных коммунальных услуг населению по форме согласно приложению № 2 (3) к настоящему Положению.

2.7.2. Администрация Песчанокопского района в течение 2 рабочих дней рассматривает представленные документы и в случае отсутствия замечаний принимает решение о перечислении субсидии.

2.7.3. Для получения из областного бюджета субсидий за коммунальные услуги, предоставленные организациями в предыдущем месяце (отчетный период), Администрация Песчанокопского района в срок до 10 числа текущего месяца представляет в министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области (далее – министерство) реестр на финансирование доли областного бюджета совместно с копиями платежных поручений, подтверждающих факт перечисления средств местного бюджета, предусмотренных на софинансирование расходов на возмещение организациям части платы граждан за коммунальные услуги для принятия министерством решения о перечислении средств областного бюджета на предоставление субсидии.

2.7.4. Финансирование субсидий из местного бюджета производится в установленном для исполнения местного бюджета порядке, на основании сводной бюджетной росписи местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации на предоставление субсидии.

2.7.5. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет осуществляет перечисление субсидий на расчетные или корреспондентские счета организаций – получателей субсидий, открытые в кредитных организациях.

2.8. Перечисление субсидии за счет средств местного бюджета должно осуществляться Администрацией не позднее 10 рабочего дня после принятия

им решения, как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения документов на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.9. Коммунальные услуги, оказанные за декабрь месяц текущего финансового года, оплачиваются по расчетной потребности. Объем фактически оказанных коммунальных услуг за декабрь текущего финансового года представляется в срок до 10 января следующего года.

В случае наличия неподтвержденного объема коммунальных услуг, излишне полученные в декабре текущего финансового года денежные средства подлежат возврату в местный бюджет до 20 января следующего года. Если 20 января приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

2.10. При наличии решения главного распорядителя средств местного бюджета о необходимости направления в текущем финансовом году неиспользованного остатка субсидии прошлого финансового года на цели, указанные в разделе 1 настоящего Положения, субсидия в текущем финансовом году предоставляется за вычетом неизрасходованного остатка субсидии прошлого финансового года. При этом, возврат излишне полученных средств за прошлый финансовый год, необходимо отразить в объеме оказанных коммунальных услуг населению за январь и (или) февраль текущего финансового года, указав его отдельной строкой со знаком «минус», тем самым уменьшив сумму субсидии за январь и (или) февраль текущего финансового года на сумму средств, подлежащих возврату.

2.11. Банковские реквизиты и расчетный счет, на который перечисляется субсидия, заявляются получателем субсидии при заключении договора (соглашения) и изменяются при условии заключения дополнительного соглашения к договору (соглашению). Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

Изменение наименования банка, не повлекшее за собой изменения иных банковских реквизитов, заключения дополнительного соглашения не требует.».

2.12. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах,

источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка в бюджет Песчанокопского района.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце пятом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации "О государственной тайне", приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах" обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.

2.13 Уточнение (изменение) размера субсидии осуществляется по согласованию с Администрацией и оформляется дополнительным соглашением к соглашению на предоставление субсидий.

В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, установленные в пункте 1.2. настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет отчеты о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные договором (соглашением).

3.2. Администрация Песчанокского района имеет право устанавливать в договоре (соглашении) сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Формирование и ведение реестра субсидий в сети интернет

4.1. Администрацией Песчанокского района ведется реестр субсидии в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" путем формирования или изменения реестровых записей

4.2. В реестр включается следующая информация о субсидиях:

а) информация о главном распорядителе бюджетных средств, которому доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период;

б) информация о бюджете бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия;

в) вид, реквизиты, срок действия нормативного правового (муниципального правового) акта, регулирующего предоставление из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий;

г) цель предоставления субсидии;

д) тип субсидии;

е) наименование субсидии;

ж) способ предоставления средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

з) способ проведения отбора получателей субсидии (в случае, если субсидия предоставляется по результатам отбора), а также адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора получателя субсидии;

и) код классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по которому предусмотрены бюджетные ассигнования (доведены лимиты бюджетных обязательств) на предоставление субсидии;

к) информация о виде экономической деятельности, на осуществление которой получателю предоставляется субсидия;

л) информация о товаре (работе, услуге), производимом (выполняемой, оказываемой) получателем субсидии;

м) информация о результате предоставления субсидии;

н) информация о показателях, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (при наличии);

о) информация о финансовом обеспечении предоставления субсидии;

п) информация о получателях субсидии;

р) информация об организаторе отбора получателей субсидии.

4.3. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

4.4. В реестр не включается информация, содержащая сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация Песчанокского района и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Ответственность за достоверность представляемых в Администрацию сведений и документов, в том числе подтверждающих целевое использование средств субсидий, возлагается на получателей субсидий.

5.3. Администрация в случае установления факта нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий.

5.4. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения результатов, показателей, указанных, в договоре (соглашении) о предоставлении субсидии получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Администрации Песчанокского района о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Песчанокского района.

5.5. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Администрацией Песчанокского района в доход бюджета Песчанокского района в порядке, установленном действующим законодательством.

И.о. управляющего делами
Администрации района



Т.В. Романченко

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по водоснабжению и водоотведению, по теплоснабжению и горячему водоснабжению

Главе Администрации
Песчанокского района

(Ф.И.О)

от

(наименование организации)

(должность, Ф.И.О. руководителя)

Заявление
о предоставлении субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с _____

(наименование нормативного акта предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденным постановлением Администрации Песчанокского района от
"__" _____ 20__ г. № ____, просит предоставить субсидию
в размере _____ рублей в целях _____.
(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Положения, прилагается.
Настоящим гарантирую достоверность представленных в составе заявки сведений.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Получатель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления субсидии
организациям, осуществляющим деятельность в сфере
жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение
части платы граждан за коммунальные услуги по
водоснабжению и водоотведению

Объем оказанных коммунальных услуг населению по водоснабжению и водоотведению

по _____ за _____ 20__ г.
(указать наименование муниципального образования)

| Вид коммунальной услуги (в разрезе поселений) | Установленный с 1__20__ года ЭОТ (руб.) | Размер платы (руб.) | Разница (руб.) | Объем оказанных коммунальных услуг населению (начислено населению) (куб. м) | | Общая сумма средств на возмещение предприятия м ЖКХ части платы граждан за коммунальные услуги (руб.) | в том числе | |
|---|---|---------------------|----------------|---|--|---|-------------------------|-----------------------|
| | | | | Всего | в том числе объем коммунального ресурса, потребляемый при содержании общего имущества в многоквартирном доме | | областной бюджет (руб.) | местный бюджет (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4=2-3 | 5 | 6 | 7=4x5 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Руководитель Администрации
муниципального образования

(подпись)

м.п.

(Ф.И.О.)

Руководитель ресурсоснабжающей
организации

(подпись)

м.п.

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления субсидии
организациям, осуществляющим деятельность в сфере
жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение
части платы граждан за коммунальные услуги по
теплоснабжению и горячему водоснабжению

Объем оказанных коммунальных услуг населению по теплоснабжению и горячему водоснабжению

по _____ за _____ 20 ____ г.

(указать наименование муниципального образования)

| Вид коммунальной услуги (в разрезе поселений) | Установленный с 1 ____ 20 ____ года ЭОТ (руб.) | Размер платы (руб.) | Разница (руб.) | Объем оказанных коммунальных услуг населению (начислено населению) (куб. м, Гкал.) | | Общая сумма средств на возмещение предприятия м ЖКХ части платы граждан за коммунальные услуги (руб.) | в том числе | |
|---|--|---------------------|----------------|--|--|---|-------------------------|-----------------------|
| | | | | Всего | в том числе объем коммунального ресурса, потребляемый при содержании общего имущества в многоквартирном доме | | областной бюджет (руб.) | местный бюджет (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4=2-3 | 5 | 6 | 7=4x5 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Руководитель Администрации
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ м.п.

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель ресурсоснабжающей
организации

_____ (подпись)

_____ м.п.

_____ (Ф.И.О.)