



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСЧАНОКОПСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2025

№ 206

с. Песчанокопское

О создании Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Песчанокопского района

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Собрания депутатов Песчанокопского района от 27.06.2024 №182 «Об утверждении Положения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Песчанокопского района, а также утверждении уставов муниципальных учреждений Песчанокопского района и внесении в них изменений», в целях оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации,

Постановляю:

1. Создать Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Песчанокопского района (далее - центр) путем его учреждения в качестве самостоятельного юридического лица.

1.1. Полное наименование центра: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Песчанокопского района.

1.2. Сокращенное наименование центра: МБУ ЦППМСП Песчанокопского района.

1.3. Юридический адрес центра: 347570, Ростовская область, Песчанокопский район, с.Песчанокопское, ул.Школьная, д.1.

2. Установить, что целями деятельности центра являются:

2.1. Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.2. Оказание методической помощи образовательным организациям Песчанокопского района, подведомственным Отделу образования Администрации Песчанокопского района, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ. Обучение и воспитание обучающихся, в том числе осуществление психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ.

2.3. Оказание методической помощи образовательным организациям Песчанокопского района, подведомственным Отделу образования Администрации Песчанокопского района, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению.

2.4. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным образовательным программам при наличии лицензии.

3. Определить, что:

3.1. Учредителем и собственником имущества Центра является муниципальное образование «Песчанокопский район».

3.2. Функции и полномочия Учредителя осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Песчанокопского района, Отдел образования Администрации Песчанокопского района.

3.3. Собственником имущества является муниципальное образование «Песчанокопский район».

3.4. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет отдел имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского района.

4. Отделу образования Администрации Песчанокопского района (Черкашина Н.В.):

4.1. Утвердить устав Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Песчанокопского района.

4.2. Обеспечить в соответствии с действующим законодательством:

4.2.1. Государственную регистрацию Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Песчанокопского района.

4.2.2. Выполнение всех необходимых мероприятий по созданию и своевременному выполнению уставной деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Песчанокопского района.

4.2.3. Назначить руководителя центра и заключить с ним трудовой договор.

4.2.4. Утвердить штатное расписание центра.

5. Утвердить перечень мероприятий по созданию центра согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Признать утратившим силу постановление Администрации Песчанокопского района от 28.03.2025 №167 «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Песчанокопского района».

7. Руководителю пресс-службы Администрации района (Сидоренко С.А.) опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике Песчанокопского района.

8. Отделу информационных технологий Администрации района разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Песчанокопского района в сети «Интернет».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Песчанокопского района по социальным вопросам Придворову Н.В.

Глава Администрации
Песчанокопского района



И.И. Апольский

Постановление вносит:
Отдел образования Администрации
Песчанокопского района

Приложение
к постановлению Администрации
Песчанокопского района
от 17.04.2025 № 206

**Перечень мероприятий
по созданию Муниципального бюджетного учреждения «Центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
Песчанокопского района**

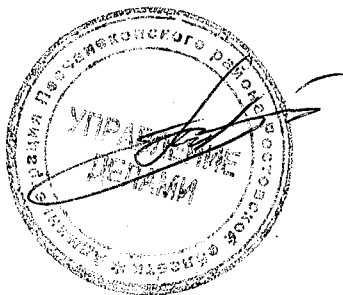
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|---|---|------------------------------|--|
| Нормативно-правовое обеспечение деятельности | | | |
| 1. | Утверждение проекта постановления о создании центра | до 16.04.2025 | Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 2. | Подготовка и утверждение проекта устава о деятельности центра | до 21.04.2025 | Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 3. | Государственная регистрация юридического лица и устава в Межрайонной инспекции ФНС РФ | до 12.05.2025 | Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 4. | Разработка и утверждение Порядка работы центра | В течение реализации проекта | Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 5. | Подготовка и согласование штатного расписания центра | В течение реализации проекта | Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 6. | Получение заключения Госпожнадзора о соответствии объекта противопожарным требованиям | В течение реализации проекта | Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 7. | Получение заключения Роспотребнадзора о соответствии объекта санитарно-эпидемиологическим требованиям | В течение реализации проекта | Отдел образования Администрации Песчанокопского района |

| | | | |
|--|---|------------------------------|--|
| 8. | Разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников центра | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| 9. | Утверждение плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию центра | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| 10. | Разработка графика работы и расписания занятий центра | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| 11. | Разработка моделей оказания психолого-педагогической помощи | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| Финансовое обеспечение работы центра | | | |
| 1. | Расчет финансового обеспечения и функционирования центра | Апрель 2025 | Отдел образования Администрации Песчанокского района |
| 2. | Разработка и утверждение порядка финансового обеспечения организации деятельности специалистов центра, разработка и утверждение Положения о об оплате труда | В течение реализации проекта | Отдел образования Администрации Песчанокского района |
| 3. | Открытие лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства | до 30.07.2025 | Отдел образования Администрации Песчанокского района |
| Кадровое обеспечение центра | | | |
| 1. | Подготовка проекта правового акта о назначении руководителя центра | до 30.07.2025 | Отдел образования Администрации Песчанокского района |
| 2. | Утверждение штатного расписания | В течение реализации проекта | Отдел образования Администрации Песчанокского района, Руководитель центра |
| Организационное обеспечение работы центра | | | |
| 1. | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к работе центра | В течение реализации проекта | Руководитель центра |

| | | | |
|---|--|------------------------------|---|
| 2. | Повышение квалификации сотрудников и педагогов центра | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| Материально-техническое обеспечение центра | | | |
| 1. | Определение места деятельности центра | до 10.04.2025 | Администрация Песчанокопского района, Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 2. | Создание необходимых материально-технических условий для осуществления функционирования центра | до 10.04.2025 | Администрация Песчанокопского района, Отдел образования Администрации Песчанокопского района |
| 3. | Оснащение центра необходимым оборудованием: - обеспечение кабинетов и помещений мебелью; - обеспечение оргтехникой (принтеры, МФУ); - диагностические и стимульные материалы; - коррекционно-развивающее оборудование. | В течение реализации проекта | Отдел образования Администрации Песчанокопского района, Руководитель центра |
| 4. | Изготовление печати, штампов, вывески центра | до 30.07.2025 | Руководитель центра |
| Мероприятия по информационному сопровождению | | | |
| 1. | Создание официального сайта центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | до 01.07.2025 | Руководитель центра |
| 2. | Организация работы по информированию о работе центра, графике приема | до 30.07.2025 | Руководитель центра |
| 3. | Подготовка, размещение и обновление информационных методических материалов на официальном сайте центра | до 01.08.2025 | Руководитель центра |
| 4. | Создание и обеспечение работы телефона «Горячей линии» | В течение реализации | Руководитель центра |

| | | | |
|--|--|------------------------------|--|
| | | проекта | |
| 5. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о специфике работы центра, мероприятиях, проводимых центром | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| 6. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в центре | до 01.08.2025 | Руководитель центра |
| Программно-методическое обеспечение | | | |
| 1. | Разработка программ психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| 2. | Разработка методических рекомендаций по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности психологической службы | В течение реализации проекта | Руководитель центра |
| Открытие центра | | | |
| 1. | Открытие центра | 01.08.2025 | Администрация Песчанокопского района, Отдел образования Администрации Песчанокопского района, Руководитель центра |

И.о. управляющего делами
Администрации района



Т.В. Романченко